



深圳市中正招标有限公司
SHENZHEN ZHONGZHENG TENDERING CO.,LTD.

净化区域系统设备维保 服务项目

招 标 文 件

项目编号：SZZZ2022-QC0063

二〇二二年三月

特别警示条款

一、《深圳经济特区政府采购条例》第五十七条 供应商在政府采购中，有下列行为之一的，一至三年内禁止其参与本市政府采购，并由主管部门记入供应商诚信档案，处以采购金额千分之十以上千分之二十以下的罚款；情节严重的，取消其参与本市政府采购资格，处以采购金额千分之二十以上千分之三十以下的罚款，并由市场监管部门依法吊销其营业执照；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- (一) 在采购活动中应当回避而未回避的；
- (二) 未按本条例规定签订、履行采购合同，造成严重后果的；
- (三) 隐瞒真实情况，提供虚假资料的；
- (四) 以非法手段排斥其他供应商参与竞争的；
- (五) 与其他采购参加人串通投标的；
- (六) 恶意投诉的；
- (七) 向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益的；
- (八) 阻碍、抗拒主管部门监督检查的；
- (九) 其他违反本条例规定的行为。

二、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十六条 供应商有下列行为之一的，由主管部门记入供应商诚信档案并作出以下处罚：

(一) 违法行为属于采购条例第五十七条的(一)、(二)、(三)、(四)、(六)、(八)、(九)项情形，涉及的采购金额累计在五十万元以下的，处以采购金额千分之十的罚款，一年内禁止其参与本市政府采购；涉及的采购金额累计在五十万元以上两百万元以下的，处以采购金额千分之十五的罚款，两年内禁止其参与本市政府采购；涉及的采购金额累计在两百万元以上五百万以下的，处以采购金额千分之二十的罚款，三年内禁止其参与本市政府采购。

(二) 违法行为属于采购条例第五十七条第(五)、(七)项情形，涉及的采购金额累计在一百万元以下，处以采购金额千分之十五的罚款，两年内禁止其参与本市政府采购；涉及的采购金额累计在一百万以上两百万以下的，处以采购金额千分之二十的罚款，三年内禁止其参与本市政府采购。

第七十七条 供应商有下列行为之一的，属于情节严重，由市场监管部门依法吊销其营业执照，主管部门取消其参与本市政府采购的资格，并作出以下处罚：

(一) 违法行为属于采购条例第五十七条的(一)、(二)、(三)、(四)、(六)、(八)、(九)项情形，涉及的采购金额累计在五百万元以上一千万元以下的，处以采购金额千分之二十的罚款；涉及的采购金额累计在一千万元以上两千万以下的，处以采购金额千分之二十五的罚款；涉及的采购金额累计在两千万以上的，处以采购金额千分之三十的罚款；

(二) 违法行为属于采购条例第五十七条第(五)、(七)项情形，涉及的采购金额累计在两百万元以上五百万元以下的，处以采购金额千分之二十五的罚款；涉及的采购金额累计在五百万元以上的，处以采购金额千分之三十的罚款。

第七十九条 供应商有下列情形的，属于采购条例所称的串通投标行为，按照采购条例第五十七条有关规定处理：

(一) 投标供应商之间相互约定给予未中标的供应商利益补偿；

(二) 不同投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险；

(三) 不同投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者由同一人分阶段参与编制的；

(四) 不同投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装；

(五) 不同投标供应商的投标文件内容存在非正常一致；

(六) 由同一单位工作人员为两家以上(含两家)供应商进行同一项投标活动的；

(七) 主管部门依照法律、法规认定的其他情形。

第八十一条 供应商有下列情形之一的，属于隐瞒真实情况，提供虚假资料，按照采购条例第五十七条的有关规定处理：

(一) 通过转让或者租借等方式从其他单位获取资格或者资质证书投标的；

(二) 由其他单位或者其他单位负责人在投标供应商编制的投标文件上加盖印章或者签字的；

(三) 项目负责人或者主要技术人员不是本单位人员的；

(四) 投标保证金不是从投标供应商基本账户转出的；

(五) 其他隐瞒真实情况、提供虚假资料的行为。

投标供应商不能提供项目负责人或者主要技术人员的劳动合同、社会保险等劳动关系证明材料的，视为存在前款第(三)项规定的情形。

目 录

第一章	投标邀请	5
第二章	项目需求	9
第三章	投标文件初审	15
第四章	评标方法和标准	16
	一、评标方法	16
	二、评标标准	16
	备注:	16
	1、资质证书有效期.....	20
	2、政府采购优惠政策.....	20
第五章	投标人须知前附表	22
第六章	投标人须知	23
	一、说 明.....	23
	二、招标文件说明	25
	三、投标文件的编写	26
	四、投标文件的递交	28
	五、开标和评标	30
	六、授予合同	32
第七章	投标文件格式	34
	投标文件编制说明	34
	投标文件格式	36
第八章	合同条款	56
第九章	附件	74
	一、财政部 工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知.....	74
	二、关于印发中小企业划型标准规定的通知	78
	三、国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知.....	81
	四、财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业 政府采购政策的通知.....	84

第一章 投标邀请

项目概况

中国医学科学院阜外医院深圳医院净化区域系统设备维保服务潜在投标人应在深圳市福田区民田路171号新华保险大厦903获取招标文件，并于2022年3月21日15点00分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：SZZZ2022-QC0063
- 2、项目名称：中国医学科学院阜外医院深圳医院净化区域系统设备维保服务
- 3、采购方式：公开招标
- 4、预算金额：人民币40万元
- 5、最高限价：人民币40万元
- 6、采购需求：

序号	标的名称	数量	单位	简要技术需求或服务要求	备注
1	中国医学科学院阜外医院深圳医院净化区域系统设备维保服务	1	项	医疗楼负一楼供应室、一楼发热门诊、一楼急诊手术室、一楼静配室、药房、一楼新EICU、三楼检验科PCR室、三楼病理科、四楼新ICU、四楼ICU、四楼手术室、五楼导管室、五楼CCU、十九楼中心实验室共99间房间；共47套净化空调风柜系统，新增2套冷源系统以及配套的自动门、配电柜、自控柜、照明、弱电、空调水、给排水、医气等。具体需求详见招标文件	无

- 7、合同履行期限：自合同签订且生效后一年。
- 8、本项目（是/否）接受联合体投标：详见“申请人的资格要求”。

二、申请人的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（须提供具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织的营业执照或法人证书等证明材料复印件或扫描件以及《政府采购投标及履约承诺函》加盖投标人公章），总公司或者分公司只允许一家投标，不允许同时参与本项目投标，以分公司名义参与投标的，须提供总公司或具有独立法人资格的上一级公司出具的愿为其参与本项目投标以及履约等行为承

担民事责任的加盖总公司公章的授权函，并提供总公司及分公司的营业执照复印件或扫描件加盖投标人公章，原件备查；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：无；

3、本项目的特定资格要求：

（1）参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（须按本项目投标文件格式要求提供《政府采购投标及履约承诺函》加盖投标人公章）；

（2）参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况（须按本项目投标文件格式要求提供《政府采购投标及履约承诺函》加盖投标人公章）；

（3）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（须按本项目投标文件格式要求提供《股东构成审查表》和《政府采购投标及履约承诺函》加盖投标人公章）；

（4）除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（须按本项目投标文件格式要求提供《政府采购投标及履约承诺函》加盖投标人公章）；

（5）投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单及政府采购严重违法失信行为记录名单（“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）“信用服务”栏的“重大税收违法案件当事人名单”、“失信被执行人”，“中国政府采购”（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”，“深圳信用网”（www.szcredit.com.cn）以及“深圳市政府采购监管网”（zfcg.sz.gov.cn）为投标人信用信息查询渠道，相关信息以开标当日的查询结果为准。由招标代理机构查询，投标人无需提供证明材料）；

（6）本项目不接受联合体投标，不允许分包或转包。

三、获取招标文件

1、时间：2022年3月9日至2022年3月16日，每天上午9：00至11:30，下午14：30至17:30（北京时间，法定节假日除外）。

2、地点：深圳市福田区民田路171号新华保险大厦903

3、方式：

（1）现场获取：投标人按以上时间和地点在我司现场报名和获取招标文件。

（2）线上获取：投标人通过邮件报名及获取招标文件，报名时间以我司邮箱收件时间为准（我司邮箱：qtszzzb@163.com），逾期不予受理。

现场及线上报名均需提供以下资料：①加盖公章的《购买标书登记表》（下载地址：www.szzzt.com 首页“下载中心”）；②加盖公章的营业执照复印件或扫描件；③加盖公章的法人授权委托书复印件或扫描件；④购买招标文件费用的银行转账凭证。

4、售价：人民币600元，招标文件售后不退。购买招标文件账号信息如下：

银行账号：03003729353

开户名称：深圳市中正招标有限公司

开户银行：上海银行深圳分行天安支行

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1、时间：2022年3月21日15点00分（北京时间）

2、地点：深圳市南山区朗山路12号中国医学科学院阜外医院深圳医院行政楼205

投标人参加开标会时，必须持有24小时核酸阴性绿码证明。

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1、凡参与深圳市政府采购活动的供应商，应自行在深圳公共资源交易中心网站上办理注册（注册网址：www.szzfcg.cn）。

2、本项目需要落实的政府采购政策：《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）、《关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185号）、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

3、本项目相关公告在以下媒体发布：

- 1) 中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；
- 2) 深圳公共资源交易中心网站（www.szzfcg.cn）；
- 3) 深圳市中正招标网（www.szzzt.com）。

相关公告在以上媒体上公布之日即视为有效送达，不再另行通知。

七、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

名称：中国医学科学院阜外医院深圳医院
地址：深圳市南山区西丽街道朗山路12号
联系方式：宋禹衡，0755-82180028-8927

2、招标代理机构信息

名称：深圳市中正招标有限公司
地址：深圳市福田区民田路171号新华保险大厦903
联系方式：周小姐，0755-83026699

3、项目联系方式

项目联系人：周小姐

联系电话：0755-83026699

深圳市中正招标有限公司

2022年3月9日

第二章 项目需求

特别说明

1、本章项目需求中所出现的工艺、材料、设备或参照的品牌等仅为方便描述而没有限制性，投标人可以在其提供的文件资料中选用替代标准，但这些替代标准要优于或相当于技术规格中要求的标准。

2、项目需求中要求提供证明材料的，投标文件需提供相应证明材料复印件或扫描件或截图等（加盖投标人公章，原件备查）并注明证明材料在投标文件中的具体位置，未按要求提供证明材料或未注明证明材料的具体位置或提供的证明资料显示不符合招标文件要求、模糊不清无法判断或未显示是否满足招标文件要求的，均视为负偏离；未要求提供相应证明材料的，投标人可以不提供。

投标人提供证书或检测报告等证明材料的，颁发证书、出具报告的机构须是合法设立的机构，且具有颁发相应证书或者出具相应报告的资质。

3、加注▲的条款为重要条款要求，如不满足将按照第四章“评标标准”进行扣分。

4、加注★的条款为不可负偏离条款，任一项未响应或不满足要求的，将导致投标无效。

一、项目概况

（一）采购需求

序号	项目名称	数量	单位	采购预算金额 (人民币/万元)	备注
1	净化区域系统设备维保服务	1	项	40	

（二）项目背景

本次招标由阜外医院深圳医院提起，针对医院范围内的 99 间房间 47 台空调净化机组和 17 台室外机组医院内自动感应门（包含且不仅限于，急诊、门诊、行政楼自动门）招维保公司。

二、服务内容及技术要求：

（一）维保服务范围

医疗楼负一楼供应室(3间)、一楼发热门诊(16间)、一楼急诊手术间(2间)、一楼静配室、药房(2间)、一楼新EICU(8间)、三楼检验科PCR室(5间)、三楼病理科(7间)、四楼新ICU(15间)、四楼ICU(2大厅,4房间)、四楼手术室(9间,洁净辅房13间)、五楼导管室(4间)、五楼CCU(2大厅,3房间)、十九楼中心实验室(5间)。共99间房间。

共47套净化空调风柜系统,新增2套冷源系统以及配套的自动门、配电柜、自控柜、照明、弱电、空调水、给排水、医气等。

（二）维修内容

1. 装饰部分：墙面密封、地面、天花、照明、气密门、自动门、刷手池等。
2. 暖通部分：净化空调机组、排风机、消毒机、风系统、空调水系统、加湿器等。
3. 电气部分：配电柜、自控柜、情报面板、远程控制屏、背景音乐、门禁、呼叫对讲、室内监控等。
4. 医气部分：维保区域的气体终端、气体管道。

维修部分单项物料报价低于200元(非项目合计)的项目由维保方负责,且不得收取人工费。

（三）具体要求

1. 投标人需提供两名工作人员进行日常维保工作,1人常驻医院提供24小时的日常保养服务(甲方提供住宿场地)另外一人机动支援白天在医院保持8小时工作时间,(夜间在出现故障时机动支援需在30分钟内到场),另外投标方需指派一名项目负责人,在出现故障时该负责人需30分钟内到场解决故障,且项目负责人需要和甲方报备,不得随意更换。

2. 须遵守采购人设备维保外包服务考核细则,有违规事项按照外包服务考核细则处理。

3. 维修人员严格遵循《医院洁净手术部建筑技术规范(GB50333-2013)》和《医院空气净化管理规范(WS/T368)》的要求,进行检查保养并做好记录。

4. 每日工作内容:

- ①洁净区各项技术指标记录(温度、湿度、压差等)检查记录;
- ②维保范围内空气消毒机、照明、自动门、气密门检查;
- ③设备层风柜巡视,主要内容:冷凝水系统、冷冻水系统、风管系统、电气系统,并做好巡视记录;
- ④日常的故障维修处理。

5. 每周工作内容:

- ①完成每日的工作内容;
- ②每周清洗一次净化区域的回风口过滤网;
- ③机组风柜检查,主要内容:水系统、风系统、控制柜、机组卫生和运行状态等。

6. 每月工作内容:

- ①完成每日、每周的工作内容；
- ②检查过滤器，对需要跟换的过滤器提前做出采购申请，交医院后勤统一审核并进行购买，配合后勤进行安装的监督验收。
- ③检查风机轴承、皮带、马达轴承、温度和紧固件；
- ④检查自控系统的有效性，测试保护开关灵敏性，检测自控系统的运行情况，检查电气系统控制元器件的运行情况；
- ⑤对净化工程系统进行例行保养，包括：装饰部分、暖通部分、电气部分、医气部分等；
- ⑥更换新风机初效过滤器，并检查所有过滤器对堵塞滤网进行更换。

7. 每季度工作内容：

- ①完成每日、每周、每月的工作；
- ②配合医院进行细菌培养的检测；
- ③检查和保养空气消毒机并做好记录；
- ④清洁高效出风口；
- ⑤培训净化系统的相关知识。
- ⑥拟定耗材采购计划提前向后勤保障部申请采购所需的必要过滤器耗材。

8. 投标人承诺精心日常管理、维修保养，严格按维保内容要求及安全操作规程履行定期维修、保养义务，认真填写巡检、维修、保养记录并提交给后勤采购负责人审核，接受采购负责人、后勤机电负责人及相关领导的检查监督，并保证净化空调系统安全正常运行；

9. 新风机组粗效过滤网每 2 天检查并清洁一次，粗效过滤器 1-2 个月更换一次，中效过滤器每周检查，3 个月更换一次，亚高效过滤器每年更换一次，发现污染和堵塞及时更换。

10. 空气处理机组（循环机组）粗效过滤器每月检查一次，3 个月更换一次；中效过滤器每月检查，6 个月更换一次；发现污染和堵塞及时更换。

11. 自取新风空气处理机组（循环机组）粗效过滤每月检查，2 个月更换一次。中效过滤器每月检查，4 个月更换一次。；发现污染和堵塞及时更换。

12. 末端高效过滤器每年检查一次，当阻力超过设计阻力 160Pa 或已使用 3 年以上进行更换。

13. 排风机组过滤网每月清洗一次，每一年更换一次，中效过滤器 6 个月更换一次，发现污染和堵塞及时更换。

14. 回风口过滤网每周清洗一次，每一年更换一次，回风中效过滤器 6 个月更换一次，如遇污染及时更换，并用 500PPM 含氯消毒剂擦拭回风口表面。

15. 每半年对手术部净化系统进行一次全面的技术指标检测（温湿度、照度、噪声、尘埃粒子、压差、换气次数或风速）及设备机械传动部分润滑保养。技术指标未达到要求立即调整达到要求。

16. 免费为甲方提供净化知识和产品设备日常保养知识培训。

17. 负责机房环境机房卫生和保证机房照明情况。

18. 对医院自动门（包含且不仅限于）门诊、食堂、行政楼自动门出现故障时进行维修养护。

19. 如遇新旧维保公司交接时，原维保公司需向甲方指定的新维保公司交接包含且不仅限于操作系统的流程培训、各类维保记录、设备耗材的清单（明确设备耗材的规格品牌）、各部门负责人联系方式，且离场前需新公司做全面检测，合格后交接给新维保公司。

（四）其它要求

支持医院净化空调系统标准化管理，提供设备的运行操作、维护保养、应急处理等方面的行为准则，积极配合医院完成各项检查。

1. 确定设备维保内容，建立设备维保档案。对每次设备日常维保内容进行详细记录，并提交给用户。

2. 对维护的设备性能应进行技术分析，以便确定该设备或配件是否需要维修、更换，同时每月将技术分析报告、维修费用报告提交给用户。

3. 为了确保项目的服务及时性和设备的正常运行，在对项目的设备进行调查了解后，对易损配件应进行同等型号、规格零配件库存（详细列明清单配件）。

4. 确保项目的服务工具、检查仪器在任何时间均能正常使用，同时作好工具的备用工作（详细列明工具和仪器）。

5. 建立突发事件的应急处理机制，在收到现场维保人员的信息后，项目负责人应根据信息描述，立即召集相关工程技术人员成立应急小组，对产生的事故原因进行分析，并拿出解决事故的初步方案；同时派遣技术人员在两小时内赶到现场，根据初步方案对事故设备进行控制或维修，并把现场的实际情况反应回应急小组。应急小组在最短的时间内拿出最终解决事故方案、解决事故的时间、解决事故的费用，并及时提交用户，维修完成后，及时提交维修报告给用户。

6. 档案管理，定期监测记录，完整档案归档，归纳监测报告，乙方、医院各保留壹份。

7. 每天对临时的维护、修理任务做好充分的准备工作，并对临时的修理任务做好记录。

8. 对每天或每周维护、保养的设备有重大的质量隐患要以书面的形式立即报告使用科室或后勤保证部，同时上报维保公司的售后服务部。

9. 更换材料记录表及售后服务回访记录表等资料，由医院使用科室或后勤保障部确认，一式叁份，交医院使用科室、后勤保障部各一份，维保公司留存一份。每年质保到期后，对维保状况做年终总结报告到相关部门。

（五）维保承诺：

1. 承诺服务范围内所有工作独立按期完成，若因技术等原因无法完成的，乙方外聘第三方技术支持，

服务范围内不得申请第三方技术支持，如需聘请第三方技术支持需向甲方报备具体事由，并经得甲方签字确认同意，费用由乙方承担。

2. 所有维护、维修行为均建立档案，双方存底。

3. 保证易耗零配件及普通配件充足可靠，建立备件库（备件库需达到医院对仓库管理标准，并符合安全施工准则签订安全施工承诺书），确保备件使用及时。

4. 提供日常巡查计划，月、季、年度维保的详细工作计划。认真做好运行、维修、保养记录、每月对净化空调系统运行情况评估报告将予甲方。以上资料（包含且不仅限于）作为甲方付款的重要参考依据，需设专人管理，以备查询。

四、项目商务要求

★（一）**服务期限：**自合同签订且生效后一年。

（二）**服务地点：**采购人指定地点。

（三）**付款方式：**

1. 本合同费用按季度结算，乙方于每季度第一个月 5 个工作日（如遇节假日时间向后顺延）前向甲方提交上一个季度维修保养费用的增值税发票。甲方在确认乙方维保内容、费用并按照月度考核评分表（见附件）进行统分核算由乙方确认签字，并收到发票之日起由甲方在十五个工作日内，将应付乙方上一个季度费用以转帐的方式支付给乙方。

2. 甲方根据《净化系统维保月度考核评分表》对乙方进行考核计分，得分情况与月承包费用挂钩。每月考核分在 90 分及以上时，甲方向乙方支付全额维保费；低于 90 分，则每少一分扣除 200 元。

（四）**其它要求：**

1. 日常维修保养乙方应提供详细的保养计划，并严格执行。

2. 所做的维保工作，必须按时通过对口部门的检查，如检查不合格的，责令整改直至合格，合同期内累计三次不合格的，甲方有权终止合同并且乙方承担为此对甲方造成的损失。

3. 维保工作必须以书面形式事先通知甲方并得到同意后再进行，维保工具必须自带，维保期间对甲方设备设施损坏的照价赔偿并承担相应的责任。

4. 每次维护、维修设施故障维修情况必须持有致甲方的工作联系单一式二份，写明维保内容、执行情

况、维保人、时间等；经甲方签字确认后作为合同考核及付款凭证，未经甲方确认的，视为无效维护，不计入考核和付款凭证。

5. 乙方在投标文件中应参照相关规范标准制定详细的安全施工计划书和岗位职责，在施工中应严格按相关规定执行。如因施工安全引起的损失及责任全部由乙方自行承担。

6. 如乙方在接到甲方三次通知和催促后（包括但不限于电话、电邮等）仍未能及时前来维修，或两次以上未能修复的，甲方有权请第三方介入维修，由此引起的费用由乙方支付，或在当年维保费中扣除，并有权终止合同。

7. 所有维保设备完好率要通过甲方考核，涉及更换配件的设备应质保一年，在该更换配件质保期内再次发生故障由乙方免费修复或更换。

（五）投标报价：

本项目服务费采用包干制，应包括服务成本、法定税费和企业的利润。由企业根据招标文件所提供的资料自行测算投标报价；一经中标，投标报价总价作为中标单位与采购单位签定的合同金额，合同期限内不做调整。

1. 投标人不得以低于成本的报价竞标；评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料，投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

2. 投标人必须根据采购人服务范围、需求、使用要求、服务期限、现场情况等，提供详细的服务方案，并进行报价。投标人应根据该项目的类别、难易程度、服务条件和复杂程度自主报价。报价应包括：服务费、人工费、加班费、保险费、税金、培训费、资料、利润以及包含 200 元及以下单次单项维修的更换配件费用（不含过滤器，单价 200 元以上配件及材料需报价，经院方同意后维修，费用另支付）等全部费用。采购人无需再支付其他费用。

第三章 投标文件初审

本章是本招标文件中涉及的所有无效标和废标情形的摘要，除法律法规另有规定外，投标文件的其他任何情形均不得作无效标和废标处理。招标文件中有关无效标和废标与本章节不一致的，以本章节内容为准。

一、资格性审查

1、投标人的资格不符合招标文件要求或资格证明文件提供不全。

二、符合性审查

- 1、投标人提供的投标文件数量不符合招标文件要求。
- 2、投标文件未按照招标文件要求制作、密封和标记。
- 3、未按招标文件要求提供法定代表人证明书和法定代表人授权委托书。
- 4、投标文件有关内容未按招标文件要求加盖投标人印章、或未经法定代表人或其委托代理人签字（或盖章）。
- 5、投标文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的。
- 6、投标报价有严重缺漏项的。
- 7、未按招标文件所提供的样式填写《投标函》。
- 8、任一项带★的指标未响应或不满足要求（如有带★号条款）。
- 9、将一个项目包拆分投标，对同一货物及服务投标时，同时提供两套或以上的投标方案。
- 10、投标文件附有采购人不能接受的条件。
- 11、投标违规行为：如以他人名义竞标、串通投标或者以其他弄虚作假方式投标的。
- 12、投标人的投标总价超过采购预算金额或最高投标限价的。
- 13、法律法规规定的其它情形。

第四章 评标方法和标准

一、评标方法

1、本项目评标方法：综合评分法

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

2、是否评标定标分离： 非评定分离/评定分离（定标方法：自定法）

3、中标人及中标候选人数量： 中标人数量：1名，中标候选人数量：1名。

4、评标规则：

评标时，评标委员会按照“评标标准”中的各项评审因素，对通过资格性审查和符合性审查的所有投标人的投标文件进行独立评审，并汇总每个投标人的得分，取算术平均值后确定其评审得分(精确至小数点后二位)。

排名结果按投标人评审得分由高到低顺序排列；若评审得分相同，则按投标报价由低到高顺序排列；若评审得分及投标报价均相同，则按技术服务优劣顺序排列（即按技术部分得分由高到低顺序排列）；以上均相同的由评标委员会抽签决定排序。

5、推荐中标候选人：

非评定分离项目：由评标委员会推荐**评标排名第一的投标人**作为中标候选人。

评定分离项目：由评标委员会推荐**评标排名前三的投标人（无排序）**作为候选中标供应商。

6、确定中标人：

非评定分离项目：采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定1名中标人。

评定分离项目：采购人根据招标文件确定的定标方法，从评审报告推荐的候选中标供应商中确定1名中标供应商，并出具定标报告。

二、评标标准

评标委员会按照以下量化的评审因素，对各投标文件进行分析和比较：

评分项及评分规则	权重
一、价格部分	15
价格分采用低价优先法计算，计算公式如下： 投标报价得分 = $Z/S_n \times 15$ 当价格分 < 0 时，取 0。 其中： Z ---- 评标基准价，即通过资格性审查和符合性审查且投标价格最低的投标报价。 S _n --- 投标报价，即通过资格性审查和符合性审查的投标报价。 注：对于符合“政府采购优惠政策”的小微企业、监狱企业和残疾人福利性单位，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	按公式计算评分

二、技术部分				40
序号	内容	权重	评分规则	评分方式
1	项目服务方案	15	<p>(一) 评审内容： 评标委员会根据投标文件中维保方案，考察投标人整体项目维保方案，是否符合实际需求，具有可行性、针对性、可操作性的管理方案：</p> <p>(1) 实施方案内容全面； (2) 实施方案内容具体，表达清晰、完整、严谨； (3) 实施方案内容针对性强； (4) 实施方案内容先进，科学合理； (5) 实施方案内容可操作性强；</p> <p>(二) 评分标准： 优评分标准：满足以上五项要求的得 15 分。 良评分标准：满足以上四项要求的得 12 分。 中评分标准：满足以上三项要求的得 6 分。 差评分标准：满足以上两项要求的得 3 分。 其他情况不得分。</p>	专家打分
2	质量保障措施及方案	15	<p>(一) 评分内容： 评标委员会根据投标人提供的项目质量管理体系措施；阐述项目资料、保证服务人员的稳定、保证服务的质量、成果安全性保障措施。</p> <p>(1) 质量保障措施内容全面； (2) 质量保障措施内容具体，表达清晰、完整、严谨； (3) 质量保障措施内容针对性强； (4) 质量保障措施内容先进，科学合理； (5) 质量保障措施内容可操作性强；</p> <p>(二) 评分标准： 优评分标准：满足以上五项要求的得 15 分。 良评分标准：满足以上四项要求的得 12 分。 中评分标准：满足以上三项要求的得 6 分。 差评分标准：满足以上两项要求的得 3 分。 其他情况不得分。</p>	专家打分

3	项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议	10	<p>(一) 评分内容： 分析本项目工作的重点、难点，并根据分析的结果制定相应的工作规划和应对措施，制定的规划、措施能够对后续开展本项目工作进行有针对性的指导。</p> <p>(1) 项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议内容全面；</p> <p>(2) 项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议内容具体；</p> <p>(3) 项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议内容针对性强；</p> <p>(4) 项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议内容科学合理；</p> <p>(5) 项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议内容可操作性强。</p> <p>(二) 评分标准： 优评分标准：满足以上五项要求的得 10 分。 良评分标准：满足以上四项要求的得 8 分。 中评分标准：满足以上三项要求的得 5 分。 差评分标准：满足以上两项要求的得 2 分。 其他情况不得分。</p>	专家打分
三、商务部分				45
序号	内容	权重	评分规则	评分方式
1	投标人体系认证情况	8	<p>(一) 评分内容：</p> <p>(1) 具有 ISO9001 质量管理体系认证证书（范围含净化工程）；</p> <p>(2) 具有 ISO14001 环境管理体系认证证书（范围含净化工程）；</p> <p>(3) ISO45001 职业健康安全管理体系认证证书（范围含净化工程）；</p> <p>(4) 具有压力管道安装许可 GC2 级或以上资质；</p> <p>每提供 1 个有效认证证书得 2 分，最高得 8 分。</p> <p>(二) 评分依据：</p> <p>1. 提供有效认证证书（如认证证书注明年审要求的，必须按规定年审且证书在有效期内的方为有效；如未注明年审要求的，证书必须在有效期内的方为有效）；</p> <p>2. 提供证书官网或国家认监委网站【全国认证认可信息公共服务平台（cx.cnca.cn）】认证信息查询截图（截图需显示证书状态为有效）。相关证书在公开渠道无法查询的，投标人需提供颁发部门的证明材料，证明证书真实有效且为合法机构颁发；</p> <p>3. 以上证明文件均提供扫描件（或官方网站截图）加盖投标人公章，原件备查。对于未提供证明文件，未提供查询记录且</p>	专家打分

			无其他证明材料的，或者提供不清晰导致评委无法判断的，均作不得分处理。	
2	拟安排本项目的服务人员情况	17	<p>(一) 评分内容：</p> <p>1、拟派本项目负责人（该项共 9 分）</p> <p>(1) 职称或资质（1 分）：具备中级或以上建筑或机电相关专业职称的，得 1 分；</p> <p>(2) 学历（1 分）：具备建筑或机电相关专业（大专或以上）学历的，得 1 分；</p> <p>(3) 项目经验（7 分）：项目负责人具有净化空调维保项目经验的，每提供一个得 1 分，最高得 7 分。注：项目合同需体现拟派人员为该项目的项目负责人，合同中无法体现的，须提供甲方加盖公章证明资料；</p> <p>2、项目团队成员（不含项目负责人）（该项共 8 分）</p> <p>(1) 职称或资质（4 分）：团队成员中每有一人具备员级及以上暖通、机电相关专业职称或制冷工、电工职业资格的，得 1 分，本项最高得 4 分；</p> <p>(2) 项目经验（4 分）：团队成员中每有一人每参加过一项净化空调维保业绩的，得 2 分，同一人参加多个项目时可累计（指该人员参加过不同维保项目超过 2 项时最多得 4 分），本项最高得 4 分。注：项目合同需体现拟派人员为该项目的服务人员，合同中无法体现的，须提供甲方盖章证明资料；</p> <p>(二) 证明文件：</p> <p>1. 提供相关人员相关职称证书、资格证书，学历证书以及学信网查询记录，对于较早颁发的学历学位证书，学信网无法查询的，还需提供毕业院校或者人社部门出具的证明，否则无效；</p> <p>2. 提供通过投标单位缴纳的加盖社保部门公章的近三个月个人社保证明，如开标日前近一个月的社保证明因社保部门原因暂时无法提供，可往前顺延一个月；</p> <p>3. 以上证明文件均提供扫描件（或官方网站截图）加盖投标人公章，原件备查。未按要求提供有效证明材料或提供不清晰导致评委无法识别的不计得分。</p>	专家打分
3	同类项目业绩情况	15	<p>(一) 评分内容：</p> <p>2019 年 1 月 1 日至本项目开标之日（以合同签订日期为准），投标人具有同类项目业绩的，每提供 1 个得 3 分，最高得 15 分。</p> <p>(二) 评分依据：</p> <p>1. 提供合同关键页且提供的材料各项信息不得有任何遮挡，合同需体现签订日期；</p> <p>2. 以上证明文件均提供扫描件加盖投标人公章，原件备查。未按要求提供有效证明材料或提供不清晰导致评委无法识别的不计得分。</p>	

4	诚信评审	5	<p>(一) 评分内容： 投标人参与政府采购活动在诚信管理中受过主管部门通报处理且仍在实施期限内的本项不得分，否则得 5 分。</p> <p>(二) 评分依据： 按招标文件格式如实提供《诚信承诺函》原件加盖投标人公章，且承诺函格式及内容不得修改，否则不得分。如若投标人承诺与实际情况不相符，将按虚假应标报相关主管部门处理。</p>	专家打分
---	------	---	---	------

备注：**1、资质证书有效期**

本项目涉及提供的有关资质证书，若原有资质证书处于年审期间，须提供证书颁发部门提供的回执，并且回执须证明该证书依然有效（若在法规范范围不需提供的，供应商应做书面说明并提供证明文件，否则该证书无效），则该投标人提供年审证明的可按原资质投标；若投标人正在申报上一级别资质，在未获批准之前，仍按原级别资质投标。

2、政府采购优惠政策

(1) 根据《财政部 工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库〔2020〕46号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了符合政府采购优惠政策的证明材料的投标人，**其投标报价扣除 10%（请在 6%-10%范围内选择）后参与评审**。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。

注：本项目所属行业为 建筑业，标的名称详见以上货物清单明细。投标人应根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的中小企业划型标准填写《中小企业声明函》。

(2) 联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，可给予**联合体 / %（请在 2%-3%范围内选择）**的价格扣除。

联合体各方均为小型、微型企业、监狱企业和残疾人福利性单位的，联合体视同为小型、微型企业、监狱企业和残疾人福利性单位，均享受**政府采购优惠政策第一款**的优惠政策。

(3) 优惠主体资格的认定资料为《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》以及《监狱企业声明函》等承诺性质的资料（格式详见招标文件第三章）；监狱企业或者代理提供监狱企业货物的供应商如须享受优惠政策，除上述资料外，还须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局出具的监狱企业证明文件。

(4) 为缓解中小企业融资难题，深圳市推出政府采购订单融资改革举措。订单融资具体流程及试点金

融机构订单融资服务承诺可参阅深圳市政府采购监管网（www.zfcg.sz.gov.cn）信息公开栏目或深圳公共资源交易中心网站（www.szzfcg.cn）政府采购订单融资栏目。

第五章 投标人须知前附表

投标人须知前附表（以下简称“前附表”）是对招标文件第六章“投标人须知”的具体补充和说明，投标人须知和前附表有不一致之处，应以前附表为准。前附表的条款号与投标人须知条款号是一一对应的关系。

项号	条款号	内容	内容规定
1	1.1	项目名称	净化区域系统设备维保服务
2	2.1	采购人	中国医学科学院阜外医院深圳医院
3	2.2	招标代理机构	深圳市中正招标有限公司
4	3.1	资金来源	<input checked="" type="checkbox"/> 预算内资金/ <input type="checkbox"/> 预算外资金/ <input type="checkbox"/> 自筹资金/ <input type="checkbox"/> 其它资金
5	4.7	投标人资格要求	详见《第一章 投标邀请》“申请人的资格要求” (投标人资格证明文件详见第七章 投标文件格式)
6	4.8	联合体投标	不接受
7	6.1	踏勘现场	不统一组织
8	14.1	投标有效期	90 日历天（从投标截止之日算起）
9	15.2	投标保证金	不要求向招标代理机构提交
10	16.1	投标预备会 (答疑会)	不召开
11	17.1	投标文件份数	正本 1 份，副本 4 份，电子备份光盘（或 U 盘）1 份（内容为投标文件正本盖章扫描件）。
12	18.8	开标	时间：2022 年 3 月 21 日 15 点 00 分（北京时间） 地点：深圳市南山区朗山路 12 号中国医学科学院阜外医院深圳医院行政楼 205
13	19.2	投标截止时间	2022 年 3 月 21 日 15 点 00 分（北京时间）
14	26.3	评标办法	综合评分法
15	33.1	履约保证金	按签订的合同条款执行
16	34.1	中标服务费	按深财购[2018]27 号文件的代理费用参考标准（详见《投标人须知》），向中标供应商收取，最低收取人民币 6000 元。

第六章 投标人须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于投标人须知前附表（以下简称“前附表”）第1项所叙述项目的货物、工程及服务采购。

1.2 上述采购按照《中华人民共和国政府采购法》、《深圳经济特区政府采购条例》及有关招投标法规、规章、规定通过招标来择优选定投标人。

2. 定义

2.1 “采购人”系指前附表第2项所述。

2.2 “招标代理机构”系前附表第3项所述。

2.3 “投标人”系指向招标代理机构提交投标文件的供应商。

2.4 “货物”系指投标人按招标文件规定，向采购人提供的设备及材料。

2.5 “工程”系指投标人按招标文件规定，向采购人提供的设备及材料的安装。

2.6 “服务”系指投标人按招标文件规定，向采购人提供符合方案的服务。

3. 资金来源

3.1 采购资金通过前附表第4项的方式获得，并用于采购合同下的合格支付。

4. 合格的投标人

4.1 具有独立承担民事责任的能力。

4.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

4.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

4.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

4.5 参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

4.6 法律、行政法规规定的其他条件。

4.7 符合前附表第5项规定的条件。

4.8 联合体投标

4.8.1 以下有关联合体投标的条款仅适用于允许投标人组成联合体投标的项目。是否允许联合体投标以《投标人须知前附表》中第6项的规定或说明为准。

4.8.2 由两个或两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同投标时，应符合以下原则：

- (1) 投标联合体各方参加政府采购活动应当具备下列条件：
- 1、具有独立承担民事责任的能力；
 - 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
 - 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
 - 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 - 6、法律、行政法规规定的其他条件。
- (2) 投标联合体各方必须有一方先行注册成深圳市政府采购中心供应商。
- (3) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。
- (4) 是否允许联合体参加投标，应当由采购人和采购代理机构根据项目的实际情况和潜在供应商的数量自主决定，如果决定接受联合体投标则应当在采购公告中明示。
- (5) 采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。对于招标公告对投标人某一资格有要求的，按照联合体各方中最低资质等级确定联合体的资质等级；联合体各方的不同资质可优势互补。
- (6) 投标人的投标文件及中标后签署的合同协议对联合体各方均具法律约束力。
- (7) 联合体各方应当签订共同投标协议，明确约定各方拟承担的工作和责任，该共同投标协议应作为投标文件不可缺的组成部分。
- (8) 联合体中标后，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。
- (9) 联合体的各方应当共同推荐一联合体投标授权代表，由联合体各方提交一份授权书，证明其有资格代表联合体各方签署投标文件，该授权书应作为投标文件不可缺的组成部分。
- (10) 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动，出现上述情况者，其投标和与此有关的联合体、总包单位的投标将被拒绝。
- (11) 本次招标中“投标人”一词亦指联合体各方，《投标人须知前附表》另有规定或说明的除外。

5. 投标费用的承担

5.1 无论招标投标过程中的做法和结果如何，投标人自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

6. 踏勘现场

6.1 招标代理机构将按前附表第7项的规定，组织投标人对现场及周围环境进行踏勘，以便投标人获取须自己负责的有关编制投标文件和签署合同所需的所有资料。踏勘现场所发生的费用由投标人自己承担。

6.2 采购人和招标代理机构向投标人提供的有关现场的资料和数据，是采购人和招标代理机构现有的能

使投标人利用的资料。采购人和招标代理机构对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

6.3 投标人及其人员经过采购人和招标代理机构的允许，可为踏勘目的进入采购人的现场，但投标人及其人员不得因此使采购人及其人员承担有关的责任和蒙受损失。投标人并应对由此次踏勘现场面造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及任何其它损失、损害和引起的费用和开支承担责任。

6.4 如果投标人认为需要再次进行现场踏勘，采购人将予以支持，费用自理。

二、招标文件说明

7. 招标文件的构成

7.1 招标文件是用以阐明所需设备及服务的情况，以及招标、投标程序和相应的合同条款。招标文件由下述部份组成：

第一章 投标邀请；

第二章 项目需求；

第三章 投标文件初审；

第四章 评标方法和标准；

第五章 投标人须知前附表；

第六章 投标人须知；

第七章 投标文件格式；

第八章 合同条款；

第九章 附件。

8. 招标文件的澄清及修改

8.1 投标人对招标文件如有疑问，可要求澄清，应在投标截止日 5 日前按投标邀请中载明的地址以书面形式（包括信函、传真，下同）通知到招标代理机构。招标代理机构将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复发给已购买招标文件的每一投标人。

8.2 在投标截止日 3 日前，招标代理机构可主动或依据投标人要求澄清的问题修改招标文件，并以书面形式通知所有购买招标文件的每一投标人，对方在收到该通知后应立即以书面的形式予以确认。

8.3 为了使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑招标文件的修改，招标代理机构可酌情推迟投标截止时间和开标时间，并以书面形式通知已购买招标文件的每一投标人。

8.4 招标文件的修改将构成招标文件的一部分，对投标人有约束力。

三、投标文件的编写

9. 投标语言及计量单位

9.1 投标文件及投标人和招标代理机构就投标交换的文件和往来的信件，应以中文书写。

9.2 除在招标文件的设计思路和方案中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位（国际单位制和国家选定的其他计量单位）。

10. 投标文件的组成

10.1 投标文件应包括下列部分：

- (1) 目录
- (2) 评标指引表
- (3) 投标人资格证明文件（投标文件格式 1）
- (4) 法定代表人证明书及授权委托书（投标文件格式 2）
- (5) 投标函（投标文件格式 3）
- (6) 评分中涉及的承诺及声明函（投标文件格式 4）
- (7) 报价表（投标文件格式 6）
- (8) 服务方案（投标文件格式 7）
- (9) 投标人资格声明（投标文件格式 8）
- (10) 偏离表（投标文件格式 9）
- (11) 招标文件要求的其他资料或投标人认为需要补充的资料（投标文件格式 10）
- (12) 装有“法定代表人证明书、法定代表人授权书”和“开标一览表”单独密封的信封
- (13) 装有电子备份光盘（或 U 盘）（内容为投标文件正本盖章扫描件）单独密封的信封

11. 投标文件格式

11.1 投标文件必须毫无遗漏地包括本须知第 10 条规定的内容，投标人提交的投标文件必须毫无例外地使用招标文件所提供投标文件格式（表格可以按同样格式扩展）。如没有相应格式的，由投标人根据招标要求自行编制。

12. 投标报价

12.1 投标报价应为到指定地点价，以人民币为结算单位。

12.2 投标人应分别在招标文件所附的“开标一览表”（投标文件格式 4）和“报价表”（投标文件格式 5）上写明投标单价和投标总价。投标人对每种项目只允许有一个报价，招标代理机构不接受有任何选择的报价。

12.3 此报价作为评标委员会评标标准，但不能限制采购人以其它方式签订合同的权力。

13. 投标人资格的证明文件

13.1 投标人必须提交证明其有资格进行投标，和中标后有能力履行合同的证明文件（投标文件格式 1 与格式 7），作为投标文件的一部分。

14. 投标有效期

14.1 投标文件的有效期按前附表第 8 项规定。

14.2 特殊情况下，招标代理机构可于投标有效期期满之前，要求投标人同意延长投标有效期。投标人可以拒绝或同意上述要求，但要求与答复均须是书面文件。对于同意该要求的投标人，招标代理机构既不要 求也不允许其修改投标文件。

15. 投标保证金（本项目不适用）

15.1 投标保证金为投标文件的组成部份之一。

15.2 投标人应向招标代理机构提交一笔不少于前附表第 9 项所规定的投标保证金。

15.3 投标保证金用于保护本次招标免受投标人的行为而引起的风险。

15.4 投标保证金应以支票、银行转账或招标机构能够接受的其它非现金形式提交。（注：投标保证金必须从投标供应商基本账户转出，否则属于隐瞒真实情况，提供虚假资料。）

15.5 未按规定提交投标保证金的投标，将被视为无效投标。

15.6 未中标的投标人的投标保证金，招标代理机构将在中标通知书发出且收到投标人的《投标保证金退还申请表》后 5 个工作日内退还。

15.7 中标方的投标保证金，招标代理机构将在中标方签订合同并支付中标服务费后 5 个工作日内退还。

15.8 发生以下情况投标保证金将被没收：

- (1) 已递交了投标保证金的投标人放弃投标，而没有在投标保证金递交截止时间前书面通知招标代理机构的；
- (2) 开标后投标人在投标有效期内撤回投标；
- (3) 投标人串通投标或者以其他弄虚作假方式投标；
- (4) 如果中标方未能做到：
按本须知第 31 条规定签订合同；或
按本须知第 32 条规定提供履约保证金；或
按本须知第 33 条规定缴纳中标服务费。
- (5) 法律法规规定的其它情况。

16. 投标预备会（答疑会）

16.1 投标预备会（答疑会），如招标代理机构认为有必要召开投标预备会，投标人应按照前附表第 10 项规定的或招标代理机构另行书面通知的时间和地点，派出代表出席招标代理机构主持的投标预备会。

- 16.2 投标预备会的目的是澄清、解答投标人在查阅招标文件后和现场踏勘中可能提出的任何方面的问题。
- 16.3 投标人提出的与投标有关的任何招标问题须以书面形式给招标代理机构。在投标预备会上，招标代理机构将做出澄清和解答。
- 16.4 招标代理机构在投标预备会上所做出的澄清和解答，以书面答复为准，投标人在收到投标答疑纪要时应以书面形式予以确认。答疑纪要的有效性规定按照本须知第 8.2、8.4 款规定执行。
- 16.5 未出席投标预备会不作为否定投标人资格的理由。

17. 投标文件的份数和签署

- 17.1 投标文件数量按前附表第 11 项所述。
- 17.2 为了便于投标文件保存，需提交一份投标文件备份光盘（或 U 盘）。
- 17.3 投标文件正本及开标一览表须打印，并经法定代表人或其授权代表签字和盖章，投标文件的副本可采用正本复印件。
- 17.4 除投标人对错处做必要修改外，投标文件中不许有加行、涂抹或改写，如有修改遗漏处，必须由投标人法定代表人或其授权代表签字和盖章。
- 17.5 电报、电话、传真形式的投标概不接受。
- 17.6 投标文件不符合上述规定，为无效投标。

四、投标文件的递交

18. 投标文件的密封和标记

- 18.1 须在每一份投标文件封面上明确注明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本有差异，以正本为准。
- 18.2 投标人应将投标文件备份文件光盘密封于一信封，在信封上注明“备份光盘（或 U 盘）”。
- 18.3 将投标文件“正本”、“副本”和密封好的“备份光盘（或 U 盘）”一起封装在同一个外层包封中，同时还应在封套上载明以下信息：
- (1) 写明招标代理机构名称；
 - (2) 注明下列识别标志：
 - a. 项目编号；
 - b. 项目名称；
 - c. 投标人名称；
 - d. 注明：“投标文件正本、副本和备份光盘（或 U 盘）”
 - e. _____年_____月_____日_____时_____分（开标时间）前不得开封。
- 18.4 投标人应将“法定代表人证明书、法定代表人授权委托书”和“开标一览表”单独密封于一信

封，在递交投标文件时单独交与招标代理机构，在信封上应：

- (1) 写明招标代理机构名称；
- (2) 注明下列识别标志：
 - a. 项目编号；
 - b. 项目名称；
 - c. 投标人名称；
 - d. 注明：“开标一览表”和“法定代表人证明书、法定代表人授权委托书”
 - e. _____年_____月_____日_____时_____分（开标时间）前不得开封。

18.5 除了按本须知第 18.3 和 18.4 款所要求的识别字样外，在所有投标文件密封袋上还应写明投标人的名称与地址、邮政编码，以便投标按本须知第 20 条宣布“迟到”时，投标文件可以原封退回。

18.6 如果投标文件没有按本投标须知第 18.1 款、第 18.2 款、第 18.3 款和第 18.4 款规定进行标记和密封，招标代理机构将拒收或者告知投标人，招标代理机构将不承担投标文件错放或提前开封的责任。对由此造成的提前开封的投标文件将予以拒绝，并退还给投标人。

18.7 所有投标文件的密封袋的封口处应加盖投标人印章。

18.8 投标人应按 18.1~18.7 中的规定进行密封和标记后，将投标文件按照前附表第 12 项中注明的地址送至招标代理机构。

18.9 投标人按招标文件要求如需提供实物，应随投标文件一起递交。

19. 递交投标文件的时间、地点以及截止时间

19.1 递交投标文件的地点与开标仪式的地点相同。

19.2 所有投标文件都必须按招标代理机构在前附表第 13 项中规定的投标截止时间之前送至招标代理机构。

19.3 出现第 8.3 款因招标文件修改或其他原因推迟投标截止时，则按招标代理机构修改通知规定的时间递交。

19.4 招标代理机构在投标截止时间前 30 分钟开始接收投标文件。

20. 迟交的投标文件

20.1 招标代理机构将拒绝接收在投标截止时间后递交的投标文件。

21. 投标文件的修改和撤销

21.1 投标人在提交投标文件后可对其投标文件进行修改或撤销，但招标代理机构须在投标截止时间之前收到该修改或撤销的书面通知，该通知须有经正式授权的投标人代表签字。

21.2 投标人对投标文件修改的书面材料或撤销的通知应按本须知第 17 条和第 18 条规定进行编写、密封、标注和递交，并注明“修改投标文件”或“撤销投标”字样。

21.3 投标截止时间以后不得修改投标文件。

21.4 投标人不得在开标时间起到投标文件有效期满前撤销投标文件。

五、开标和评标

22. 开标

22.1 招标代理机构在前附表第 12 项规定的时间和地点公开开标。

22.2 开标时，招标代理机构将检查投标文件的密封情况，在确认无误后拆封唱标。唱标主要内容为下面几点并做好唱标记录。

22.2.1 投标文件中“开标一览表”的内容。

22.2.2 招标代理机构认为合适的其他内容。

23. 评标委员会

23.1 招标代理机构将根据招标采购货物的特点组建评标委员会，其成员由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会对投标文件进行审查、质疑、评估和比较。

23.2 评标期间，投标人应由法定代表人或其授权代表参加询标。

24. 对投标文件的审查和响应性的确定

24.1 招标机构就投标文件中的资格证明等内容对投标供应商进行资格性审查，审查不合格的，认定其投标无效。

24.2 评标委员会将审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、有无计算上的错误等。

24.3 算术错误将按以下方法更正（次序排先者优先）：

（1）开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本须知 25.2 条的规定，经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

24.4 在对投标文件进行详细评估之前，评标委员会将依据投标人提供的“资格证明文件”审查投标人的财务、技术和生产能力。如果确定投标人无资格履行合同，其投标将被拒绝。

24.5 评标委员会将确定每份投标是否对招标文件的要求，作出了实质性的响应而没有重大偏离。实质性响应的投标是指符合招标文件的所有条款、条件和规定，且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留系指影

响到招标文件规定的范围、质量和性能，或限制了采购人的权力和投标人的义务的规定。而纠正这些偏离将影响到其它提交实质性响应投标的投标人的公平竞争地位。

24.6 评标委员会判断投标文件的响应性，仅基于招标文件和投标文件本身而不靠外部证据。

24.7 评标委员会将拒绝被确定为非实质性响应的投标人。投标人不能通过修正或撤销不符之处，而使其投标成为实质性响应的投标。

24.8 评标委员会允许修改投标中不构成重大偏离的、微小的、非正规、不一致或不规则的地方。

24.9 根据《中华人民共和国财政部令第 87 号-政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十条规定：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

24.10 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

25. 投标文件的澄清

25.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

25.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

26. 评标方法和详细评审

26.1 评标委员会将按照本须知第 24 条规定只对确定为实质上响应的投标文件进行评价和比较。

26.2 评标的基础应是本须知第 12 条规定的投标报价。

26.3 评标委员会按“第四章 评标方法和标准”所述进行详细评审，并推荐中标候选人。

27. 评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，评标报告由评标委员会全体成员签字。对评标结论持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评标结论。评标委员会应当对此作出书面说明并记录在案。

28. 保密及其它注意事项

28.1 评标是招标工作的重要环节，评标工作在评委会内独立进行。评委会将遵照评标原则，公正、平等地对待所有投标人。

28.2 评标期间，评委会将对投标文件中有关问题分别向投标人进行询问。各投标人应予以认真答复。重要或复杂问题的答复需以书面形式，并经法定代表人或授权人签署。澄清文件将作为投标文件的组成部份。

28.3 在开标、投标期间，投标人不得向评委询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。

28.4 为保证定标的公正性，在评标过程中，评委不得与投标人私下交换意见。在招标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人，不得也不应将评标情况扩散出评委人员之外。

28.5 评委会不向落标方解释落标原因，不退还投标文件。

六、授予合同

29. 合同授予标准

本项目采购合同授予经采购人确定的中标人。

30. 中标通知

30.1 招标机构在发出《中标通知书》之前，将中标结果通过政府采购指定网站进行公示。中标结果公示期满无异议或者异议不成立的，招标机构将发出《中标通知书》。《中标通知书》一经发出即发生法律效力。

30.2 《中标通知书》将作为签订合同的重要依据。

30.3 中标方向招标代理机构支付中标服务费后，领取《中标通知书》。

31. 授予合同时变更数量的权力

31.1 采购人在签订合同时，有权对招标文件中列明的货物或服务的数量，在法定范围内，依法定程序予以增加或减少。

32. 签订合同

32.1 中标方应按《中标通知书》或按采购人指定的时间、地点与采购人签订合同。

32.2 招标文件、中标方的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

33. 履约保证金

33.1 中标方须按招标文件的规定或根据合同条款的规定向采购人提交前附表第 15 项规定的履约保证金。

34. 中标服务费

34.1 中标服务费按前附表第 16 项所述。

34.2 中标服务费金额按下列方法计算：

费 率 中 标 金 额 (万 元)	服 务 类 型	工 程 招 标	货 物 招 标	服 务 招 标
100		1.00%	1.50%	1.50%
100-500		0.70%	1.10%	0.80%
500-1000		0.55%	0.80%	0.45%

1000-5000	0.35%	0.50%	0.25%
5000-10000	0.20%	0.25%	0.10%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

注：1、中标服务费按差额定率累进法计算。例如：某服务类项目中标金额为 1000 万元，计算中标服务费如下：

$$100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$$

$$(500 - 100) \text{ 万元} \times 0.8\% = 3.2 \text{ 万元}$$

$$(1000 - 500) \times 0.45\% = 2.25 \text{ 万元}$$

$$\text{合计收费} = 1.5 + 3.2 + 2.25 = 6.95 \text{ (万元)}$$

第七章 投标文件格式

投标文件编制说明

序号	名称	内容规定	备注
1	投标文件的组成	详见第六章“投标人须知”第10条	1.1 投标人选取本章相应格式编制投标文件，如没有相应格式的，由投标人根据招标要求自行编制。
2	投标文件的密封和标记	详见第六章“投标人须知”第18条	投标文件应按以下两部分，分别密封包装和标记： 2.1 投标文件正本、副本和密封好的备份光盘（或U盘）（封包1）； 2.2 法定代表人证明书、法定代表人授权委托书证明书和开标一览表（封包2）。
3	投标文件的签字和盖章	投标文件应按招标文件要求签字和盖章（包括投标文件格式要求、评标标准对证明文件的要求等）。	3.1 公章指投标人经备案的行政公章，不包括“投标专用章”、“业务专用章”、“合同专用章”、“财务专用章”等。 3.2 投标文件中，复印件或扫描件应加盖公章。 3.3 投标文件应加盖骑缝章。 3.4 签字方式可以是手写方式、盖人名章方式或盖手签章方式。

投标文件

(正本/副本)

项目名称：_____

项目编号：_____

法定代表人或

委托代理人：_____

投标人：_____

日期：_____年_____月_____日

投标文件格式

一、目录（自拟）

二、评标指引表

三、投标人资格证明文件（格式1）

四、法定代表人证明书及授权委托书（格式2）

五、投标函（格式3）

六、评分中涉及的承诺及声明函（格式4）

七、开标一览表（格式5）

注：此表应与“法定代表人证明书、法定代表人授权委托书”一起密封于一信封，在递交投标文件时单独交与招标代理机构。

八、报价表（格式6）

九、服务方案（格式7）

十、投标人资格声明（格式8）

十一、 偏离表（格式9）

十二、 招标文件要求的其他资料或投标人认为需要补充的资料（格式10）

评标指引表

为方便参与该项目的评委专家的评标，快速找到评标事项与该项目投标文件所对应的位置，请投标人参照下表格式，编制本项目评标指引表。

综合评分指引（参见第四章 评标方法和标准）			
评分类别	评分项目	证明文件起止页码	备注
价格部分	小型企业、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位证明文件，详见“第四章 评标方法和标准”政府采购优惠政策。		
技术部分	1.		
	2.		
		
商务部分	1.		
	2.		
		

注：请投标人按照招标文件规定的审查和评分内容，自上而下的顺序填写本表。因项目次序混乱而影响评标结果者，投标人自负其责。

格式1 投标人资格证明文件

- 1、营业执照或法人证书等证明材料（复印件或扫描件）
- 2、政府采购投标及履约承诺函
- 3、股东构成审查表
- 4、其它资格证明材料（按第一章投标邀请“申请人的资格要求”提供）

注：投标人提供的以上资料若为复印件或扫描件需加盖公章

政府采购投标及履约承诺函

深圳市中正招标有限公司：

我单位承诺：

1. 我单位满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。
 2. 我单位参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。
 3. 我单位参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况；与其他投标供应商不存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的情况；除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。
 4. 我单位承诺不非法转包或分包。
 5. 我单位本招标项目所提供的货物或服务未侵犯知识产权。
 6. 我单位参与该项目投标，严格遵循公平竞争的原则，不恶意串通，不妨碍其他投标人的竞争行为，不损害采购人或者其他投标人的合法权益。我单位已清楚，如违反上述要求，将作投标无效处理。
 7. 我单位如果中标，做到守信，不偷工减料，依照本项目招标文件需求内容、签署的采购合同及本单位在投标中所作的一切承诺履约。
 8. 我单位承诺不恶意低价谋取中标；我单位对本项目的报价负责，中标后将严格按照本项目招标文件需求、签署的采购合同及我单位在投标中所作的全部承诺履行。我单位清楚，若我单位以“报价太低而无法履约”为理由放弃本项目中标资格，愿意接受主管部门的处理处罚。若我单位中标本项目，我单位的报价明显低于其他投标人的报价时，我单位清楚，本项目将成为重点监管、重点验收项目，我单位将按时保质保量完成，并全力配合有关监管、验收工作；若我单位未按上述要求履约，我单位愿意接受主管部门的处理处罚。
 9. 我单位已认真核对了投标文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我单位对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我单位的投标文件中存在虚假资料的，则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料，我单位愿意接受主管部门作出的行政处罚。
 10. 我单位获得中标、成交资格后无正当理由放弃中标、成交资格的，自愿接受政府采购主管部门将我单位放弃中标、成交资格的信息公示在深圳市政府采购监管网，公示期一年，一切不利后果我单位均自愿承担。
- 以上承诺，如有违反，愿依照相关法律法规处理，并承担由此给采购人带来的损失。

投标单位：（盖章）

授权代表或法定代表人：（签字）

年 月 日

股东构成审查表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	投标人股东构成审查内容	投标人响应情况 (是或否)	名单
1	是否存在“与投标供应商单位负责人（法定代表人）为同一人的不同单位”		
2	是否存在“与投标供应商存在管理关系的不同单位”		
3	投标供应商是否有控股的子公司		
4	股东情况：控股投标供应商的股东名单	/	

注：

1、响应情况为“是”，需在“名单”栏中提供相应的单位、子公司和股东的名单；响应情况为“否”，在“名单”栏填写“无”；股东情况仅需列明股东名单即可。

2、管理关系是指：投标供应商与特定企业之间因通过间接控股、投资关系、协议或者其他安排，存在实际管理关系。

3、控股是指：其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股本总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定：“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。”

投标单位：（盖章）

授权代表或法定代表人：（签字）

年 月 日

格式2 法定代表人证明书及授权委托书

法定代表人证明书（参考）

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

有效日期与本公司投标文件中标注的投标有效期相同。 签发日期：____年__月__日

附：

营业执照（注册号）：

经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

法定代表人
居民身份证复印件粘贴处

（正面）

法定代表人
居民身份证复印件粘贴处

（反面）

单位名称：（公章）：_____

日期：_____年__月__日

格式3 投标函

深圳市中正招标有限公司：

我单位收到贵单位组织的（招标项目名称）招标文件，经详细研究，我单位决定参加该项目（项目编号）招标的有关活动，并投标。为此，我单位谨郑重声明以下诸点，并对之负法律责任。

1. 我单位愿以《开标一览表》中填写的投标报价并按照招标文件中的一切要求，承担上述项目的全部工作。
2. 我单位提交的投标文件为：投标书正本一份，副本四份，电子备份光盘（或U盘）一份（内容为投标文件正本盖章扫描件）。
3. 如果我单位投标书被接受，我单位将履行招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量完成任务。
4. 我单位愿意提供招标代理机构在招标文件中要求的所有资料，且所递交的投标文件在投标有效期（即90日历天）内有效，在此期间内我单位的投标有可能中标，我单位将受此约束。
5. 我单位理解，最低报价不是中标的唯一条件。
6. 我单位愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。
7. 我单位同意招标文件之规定，遵守有关招标的各项规定。
8. 我单位同意中标后向招标代理机构支付招标文件要求数额的中标服务费。
9. 所有有关本标书的函电，请按下列地址联系：

单 位：（盖章）

授权代表：（签字）

地 址：

电 话：

传 真：

邮 编：

联 系 人：

年 月 日

格式4 评分中涉及的承诺及声明函

诚信承诺函

深圳市中正招标有限公司：

我单位承诺，在参与政府采购活动中不存在出现诚信相关问题且在相关主管部门处理措施实施期限内，如若投标文件与事实情况不符，我单位自愿承担“隐瞒真实情况，提供虚假资料”以及其他一切不利的法律后果。

我单位承诺，在参加政府采购活动中没有出现下列行为之一：

- （一）投标截止后，无正当理由撤销其投标行为，导致项目无法正常开评标的；
- （二）未按《采购条例》规定签订、履行采购合同，严重影响采购人日常工作的；
- （三）在投标文件中未说明且未经采购人同意，将中标项目分包给他人，情节严重的；
- （四）严重违反合同约定，擅自降低货物质量等次和售后服务，货物、工程或者服务存在严重质量问题的；

的；

- （五）严重违反合同约定，未能完成全部货物、服务或工程项目，中途停止配送或者变相增加费用的；
- （六）捏造事实、提供虚假材料进行质疑的；
- （七）假冒他人名义质疑的；
- （八）无正当理由拒不配合进行质疑调查的。

特此承诺。

投标单位：（盖章）

授权代表或法定代表人：（签字）

年 月 日

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

本企业已知悉《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《中小企业划型标准规定》（工信部联企〔2011〕300号）、《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》等规定，承诺提供的声明函内容是真实的，并知悉根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第二十条规定，供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《政府采购法》等政府采购有关法律法规规定追究相应责任。

投标人名称(公章)：_____

日期：_____

备注：

1、填写前请认真阅读《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）和《财政部 工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库〔2020〕46号）相关规定。如不符合前述相关规定所确定的**小型和微型企业**，则不需要在投标文件中提供本《中小企业声明函》；若符合前述相关规定所确定的小型和微型企业，在投标文件中没有提供本《中小企业声明函》，视为在本项目中放弃政府采购政策扶持，不进行价格扣除。

2、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

监狱企业声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱企业。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称(公章)：_____

日期：_____

附：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件。

备注：填写前请认真阅读《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）相关规定。如不符合前述相关规定所确定的监狱企业，则不需要在投标文件中提供本《监狱企业声明函》；若符合前述相关规定所确定的监狱企业，除了提供本《监狱企业声明函》，还需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。否则视为在本项目中放弃政府采购政策扶持，不进行价格扣除。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动，由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

本单位知悉《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，承诺提供的声明函内容是真实的，如提供声明函内容不实，则依法追究相关法律责任。

投标人名称(公章)：_____

日期：_____

备注：填写前请认真阅读《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）相关规定。如不符合前述相关规定所确定的残疾人福利性单位，则不需要在

投标文件中提供本《残疾人福利性单位声明函》；若符合前述相关规定所确定的残疾人福利性单位，但在投标文件中没有提供本《残疾人福利性单位声明函》，视为在本项目中放弃政府采购政策扶持，不进行价格扣除。

格式 5 开标一览表

项目名称：_____

项目编号：_____

项目名称	投标总价 (人民币元)	备注
	大写：_____ 小写：_____	

投标单位：（盖章）

法定代表人或授权代表：（签字）

年 月 日

注：1、价格应按“招标文件”中规定的货币单位填写。

2、投标总价为综合报价，包含完成本项目所需的全部费用。

3、根据《中华人民共和国财政部令第 87 号-政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十条规定：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

4、此表应经法定代表人或其授权委托人签名，并加盖公章。

5、此表无需装订于正副本内，应按“投标人须知”18.4 项要求单独密封。

格式6 报价表

1 报价要求

- 1.1 所有价格应按“招标文件”中规定的货币单位填写。
- 1.2 投标报价为综合报价，包含完成本项目所需的全部费用。
- 1.3 此表应经法定代表人或授权委托人签名，并加盖公章。

2 报价表

序号	项目内容	费用（单位：人民币元）	备注
1			
2			
3			
4			
合 计			

备注：1、本表格仅为指导性范本，供应商可根据项目具体情况对各分项内容进行调整。

2、开标一览表中的投标总价应与本表中的报价合计金额一致。

投标单位：（盖章）

法定代表人或授权代表：（签字）

年 月 日

格式7 服务方案

本部分内容是投标人根据项目需求对其投标服务方案的详细描述，主要包括服务方案及拟投入本项目的人员配置等，投标单位自主编写，并根据《第四章 评标方法和标准》提供相应的证明材料，应包含下列内容：

- 1、项目服务方案
- 2、质量保障措施及方案
- 3、项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议
- 4、投标人体系认证情况
- 5、拟安排本项目的服务人员情况（附《项目人员情况一览表》）
- 6、同类项目业绩情况
- 7、投标人认为必要的其他方案

投标单位：（盖章）

法定代表人或授权代表：（签字）

年 月 日

附表：

项目人员情况一览表

序号	项目	姓名	学历	岗位及职务	持何种资格证件	发证时间	工作经验
1	项目负责人						
2	项目团队成员						
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							

注：

- 1、填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格格式自行划表填写。
- 2、有关人员简历及资格证书及其它证明材料（复印件或扫描件加盖公章）需附在本表之后。
- 3、本表格所要求填写的人员是指投标单位将安排在此项目的具体人员。

投标单位：（盖章）

法定代表人或授权代表：（签字）

年 月 日

格式8 投标人资格声明

- 1、投标人资格声明；
- 2、投标人基本情况简介，格式自拟，包括但不限于经营范围、依法纳税记录等；
- 3、投标人认为有必要提供的其他文件。

注：投标人提供的以上资料若为复印件或扫描件需加盖投标人公章

投标人资格声明

1、名称及其它情况：

- (1)、名称： _____
- (2)、地址： _____
- (3)、成立和/或注册日期： _____
- (4)、企业性质： _____

2、近三年主要客户的名称和地址：

名称和地址	项目名称
_____	_____
_____	_____
_____	_____

3、近三年的营业额：

年份	国内	国外	总额
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

4、有关开户银行的名称和地址： _____

5、其他情况： _____

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我愿遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标单位名称（加盖公章）： _____

授权代表或法定代表人签字： _____

授权代表的职务： _____

电话： _____

传真： _____

日期： _____

格式9 偏离表

(一) 实质性条款响应表

序号	招标文件要求内容	投标人响应情况
1	★ (一) 服务期限：自合同签订且生效后一年。	

注：1. 上表所列内容为不可负偏离条款（即招标文件中加注“★”的条款）。若有不满足或负偏离的将视为无效标处理。

2. “供应商响应情况”一栏应如实填写“响应”或“不响应”。

3. 相应的证明材料应附于本表之后。

(二) 服务条款响应表

序号	招标服务要求	投标技术响应	偏离情况	说明（证明材料对应投标文件页码或章节）

备注：1、“偏离情况”栏中应填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

2、“招标技术要求”一栏逐一列出招标文件第二章《项目需求》中“二、服务内容及技术要求”的内容；“投标技术响应”一栏必须详细填写投标产品的具体参数响应情况；并附上相应的证明材料（如有要求），并在偏离表中注明证明材料对应页码或章节，以便评标委员会评审。

投标单位：（盖章）

法定代表人或授权代表：（签字）

年 月 日

格式 10 招标文件要求的其他资料或投标人认为需要补充的资料

投标人须按要求编制投标文件，提供的内容要详细、真实、可靠。若提供的资料不齐，将导致扣分；若严重缺项、漏项，其投标将被拒绝。

注：如需提供补充资料，本部分资料格式不做统一规定，由投标人自行设计。

第八章 合同条款

净化区域系统设备维保合同

(拟签订的合同文本)

甲方：中国医学科学院阜外医院深圳医院（深圳市孙逸仙心血管医院）

乙方：

根据《中华人民共和国民法典》及相关法律、法规，甲乙双方在自愿、平等、协商一致的基础上，就甲方委托乙方为南山院区净化系统维保项目（以下简称“本项目”）提供净化系统保养服务事宜，订立本合同。

一、项目基本情况

项目名称：南山院区净化系统维保项目

项目地址：深圳市南山区朗山路12号

建筑面积：88470平方米

二、净化系统维保范围及要求

1) 维保服务范围

医疗楼负一楼供应室(3间)、一楼发热门诊(16间)、一楼急诊手术间(2间)、一楼静配,药房(2间)、一楼新EICU(8间)、三楼检验科PCR室(5间)、三楼病理科(7间)、四楼新ICU(15间)、四楼ICU(2大厅,4房间)、四楼手术室(9间,洁净辅房13间)、五楼导管室(4间)、五楼CCU(2大厅,3房间)、十九楼中心实验室(5间)。

共47套净化空调风柜系统,新增2套冷源系统以及配套的自动门、配电柜、自控柜、照明、弱电、空调水、给排水、医气等。

2) 维修内容

1 装饰部分：墙面密封、地面、天花、照明、气密门、自动门、刷手池等。

2 暖通部分：净化空调机组、排风机、消毒机、风系统、空调水系统、加湿器等。

3 电气部分：配电柜、自控柜、情报面板、远程控制屏、背景音乐、门禁、呼叫对讲、室内监控等。

4 医气部分：维保区域的气体终端、气体管道。

维修部分单项物料报价低于 200 元（非项目合计）的项目由维保方负责，且不得收取人工费。

:

3) 主要设备清单

科室	净化空调机组数量	室外机组	排风机	房间总数		级别	
医疗楼							
中心供应室 NICU	3 台		4 台	3 间	敷料间，清洁区	十万级	
					无菌区		
ICU	3 台	1 台（深度除湿）	5 台	2 大厅 4 房间		十万级	
检验科 PCR 室	1 台		5 台	5 间	试剂室，样品室，扩展室，产物分析室，HIV 室	十万级	
手术室	15 台	6 台（深度除湿）	14 台	9 间，洁净附房及走廊	手术室 1-3，5-9 间，负压间	百级	
CCU	2 台	1 台（深度除湿）	3 台	2 大厅 3 房间	大厅，正压病房，负压病房	十万级	
导管室	6 台	2 台（深度除湿）	4 台	3 间，洁净辅房及走廊	DSA1	万级	
					DSA2	千级	
					DSA3	百级	
					DSA4	三十万级	
中心实验室	1 台		2 台	5 间	细胞室	十万级	
					前室	三十万级	
发热门诊	4 台	3 台	4 台（大型）	16 间	治疗室，留观室，DR		
急诊手术间	4 台	4 台	4 台	2 间	DSA 1，DSA 2	三十万级	
EICU	1 台		6 台	8 间	单人间，双人间，三人间	十万级	
静脉配置中心	3 台		2 台	4 间	营养间，普通配置间	十万级	
病理科	3 台		8 台	7 间	技术室，银光室，处理室		
ICU（新）	1 台		7 台	15 间	单人间，双人间，负压间	十万级	
天台顶棚	增加两台风冷螺杆冷源机组						

1) 定期更换过滤器明细表

科室	产品名称	规格型号	单位	数量	一年更换次数	最近更换时间	2022 年计划更换时间	现有库存数量	一年共计更换数量	备注
----	------	------	----	----	--------	--------	--------------	--------	----------	----

手术室	初效过滤器（子母架）	594*594*46mm	个	2	6	2021.1 2	2022.2 2022.4 2022.6 2022.8 2022.10 2022.12	4	12	新风机组
	初效过滤器（子母架）	594*289*46mm	个	4	6		8	24		
	初效过滤器（子母架）	594*490*46mm	个	4	6		8	24		
	中效过滤器	592*592*534mm	个	2	4	2021.1 2	2022.3 2022.6 2022.9 2022.12	2	8	新风机组
	中效过滤器	287*592*534mm	个	4	4		4	16		
	中效过滤器	592*490*534mm	个	4	4		4	16		
	亚高效过滤器	592*592*292mm	个	2	1	2021.1 2	2022.12		2	新风机组
	亚高效过滤器	592*287*292mm	个	4	1				4	
	亚高效过滤器	592*490*292mm	个	4	1				4	
	初效过滤器	289*490*95mm	个	2	4	2021.1 2	2022.3 2022.6 2022.9 2022.12	2	8	循环机组
	初效过滤器	594*490*95mm	个	4	4			4	16	
	初效过滤器	594*594*95mm	个	6	4			6	24	
	初效过滤器	594*289*95mm	个	2	4			2	8	
	中效过滤器	287*592*534mm	个	2	4	2021.1 2	2022.3 2022.6 2022.9 2022.12	2	8	循环机组
	中效过滤器	592*592*534mm	个	3	4		36	144		
	中效过滤器	592*592*534mm	个	6	2		2022.6 2022.12	12		
	中效过滤器	287*490*534mm	个	2	2		2022.6 2022.12	4		
	中效过滤器	592*490*534mm	个	4	2		2022.6 2022.12	8		
	回风中效过滤器	1035*345*21mm	个	3	4	2021.1 2	2022.3 2022.6	36	144	回风口

回风中效过滤器	235*435*21 mm	个	6	4		2022.9 2022.12	6	24	
回风中效过滤器	535*535*21 mm	个	3	4					
回风中效过滤器	345*835*21 mm	个	6	4					
回风中效过滤器	235*535*21 mm	个	2	4					
回风中效过滤器	915*309*8m	个	2	4					
回风中效过滤器	1045*309*8 mm	个	4	4					
回风过滤器	949*299*46 mm	个	1	4					
回风过滤器	297*297*46 mm	个	1	4					
高效过滤器	375*1310*79	个	2	2年/ 次	2020.7	2022.7		1间	
高效过滤器	500*1310*79	个	2		2020.7	2022.7			
高效过滤器	700*1110*79	个	2		2020.7	2022.7			
高效过滤器	375*1110*79	个	2		2020.7	2022.7			
高效过滤器	375*1310*79	个	2		2020.7	2022.7		3间	
高效过滤器	500*1310*79	个	2		2020.7	2022.7			
高效过滤器	700*1110*79	个	2		2020.7	2022.7			
高效过滤器	375*1110*79	个	2		2020.7	2022.7			
高效过滤器	375*1310*79	个	2		2020.7	2022.7		5间	
高效过滤器	500*1310*79	个	2		2020.7	2022.7			
高效过滤器	700*1110*79	个	2		2020.7	2022.7			
高效过滤器	375*1110*79	个	2		2020.7	2022.7			
高效过滤器	375*1310*79	个	2		2020.7	2022.7		7间	
高效过滤器	500*1310*79	个	2		2020.7	2022.7			

高效过滤器	700*1110*79	个	2	2020.7	2022.7			
高效过滤器	375*1110*79	个	2	2020.7	2022.7			
高效过滤器	375*1310*79	个	2	2020.7	2022.7		8 间	
高效过滤器	500*1310*79	个	2	2020.7	2022.7			
高效过滤器	700*1110*79	个	2	2020.7	2022.7			
高效过滤器	375*1110*79	个	2	2020.7	2022.7			
高效过滤器	375*1310*79	个	2	2020.7	2022.7			9 间
高效过滤器	500*1310*79	个	2	2020.7	2022.7			
高效过滤器	700*1110*79	个	2	2020.7	2022.7			
高效过滤器	375*1110*79	个	2	2020.7	2022.7			
高效过滤器	375*1310*79	个	2	2020.7	2022.7		负压间	
高效过滤器	500*1310*79	个	2	2020.7	2022.7			
高效过滤器	700*1110*79	个	2	2020.7	2022.7			
高效过滤器	375*1110*79	个	2	2020.7	2022.7			
高效过滤器	915*610*90	个	4	2020.7	2022.7			2 间
高效过滤器	915*915*90	个	4	2020.7	2022.7			
高效过滤器	484*726*220	个	3	2020.7	2022.7		走廊及辅房	
高效过滤器	320*320*220	个	27	2020.7	2022.7			
高效过滤器	484*484*220	个	37	2020.7	2022.7			
高效过滤器	484*484*69	个	4	2020.7 改造完 成投入 使用	2022.7		6 间	
高效过滤器	484*350*69	个	15					
高效过滤器	320*320*69	个	2					

导管室	初效过滤器（子母架）	594*594*46mm	个	1	6	2022.1	2022.3 2022.5 2022.7 2022.9 2022.11	2	6	新风机组
	初效过滤器（子母架）	592*289*46mm	个	2	6			4	12	
	中效过滤器	592*592*534mm	个	1	4	2021.1 2	2022.3 2022.6 2022.9 2022.12	1	4	
	中效过滤器	287*592*534mm	个	2	4			2	8	
	亚高效过滤器	592*592*292mm	个	1	1	2021.1 2	2022.12		1	
	亚高效过滤器	592*287*292mm	个	2	1				2	
	初效过滤器	594*490*95mm	个	4	4	2021.1 2	2022.3 2022.6 2022.9 2022.12	4	16	循环机组
	中效过滤器	592*592*534mm	个	1 2	4	2021.1 2	2022.3 2022.6 2022.9 2022.12	12	48	
	中效过滤器	592*490*534mm	个	4	2					
	回风中效过滤器	1035*345*21mm	个	1 0	4	2021.1 2	2022.3 2022.6 2022.9 2022.12	10	40	回风口
	回风中效过滤器	345*535*21mm	个	1	4			1	4	
	回风中效过滤器	528*528*21mm	个	8	4			8	32	
	回风中效过滤器	340*760*8mm	个	1	4			1	4	
	回风中效过滤器	608*338*8mm	个	1	4			1	4	
	回风中效过滤器	235*535*21mm	个	8	4			8	32	
	回风中效过滤器	1030*338*21mm	个	6	4			6	24	
	回风中效过滤器	935*345*21mm	个	1	4			1	4	
	回风中效过滤器	235*435*21mm	个	3	4			3	12	

	高效过滤器	790*446*79	个	5	2年/ 次	2020.1 0	2022.10		2间	
	高效过滤器	550*446*79	个	1 0		2020.1 0	2022.10			
	高效过滤器	240*446*79	个	1 0		2020.1 0	2022.10			
	高效过滤器	525*1050*7 9	个	6		2020.1 0	2022.10		3间	
	高效过滤器	290*775*79	个	2		2020.1 0	2022.10			
	高效过滤器	525*550*79	个	2		2020.1 0	2022.10			
	高效过滤器	640*790*79	个	1		2020.1 0	2022.10		走廊及辅房	
	高效过滤器	484*726*22 0	个	4		2020.1 0	2022.10			
	高效过滤器	484*484*22 0	个	8		2020.1 0	2022.10			
	高效过滤器	320*320*22 0	个	5		2020.1 0	2022.10		1间	
	高效过滤器	585*475*70	个	1 2		2020.1 改造完 成投入 使	2022.1			
	高效过滤器	484*484*22 0	个	1 4		2022.1 改造完 成投入 使	2024.1			
	高效过滤器	320*320*22 0	个	2					4间	
ICU、 CCU	初效过滤器（子母架）	594*594*46 mm	个	2	6	2021.1 2	2022.2 2022.4 2022.6	4	12	新风机组
	初效过滤器（子母架）	594*490*46 mm	个	2	6		2022.8 2022.10 2022.12	4	12	
	中效过滤器	592*592*53 4mm	个	2	4	2021.1 2	2022.3 2022.6	2	8	
	中效过滤器	592*490*53 4mm	个	2	4		2022.9 2022.12	2	8	
	亚高效过滤器	592*592*29 2mm	个	2	1	2021.1 2	2022.12		2	
	亚高效过滤器	592*490*29 2mm	个	2	1				2	
ICU	初效过滤器	594*490*95 mm	个	6	4	2021.1 2	2022.3 2022.6	6	24	循环机组

	初效过滤器	597*289*95 mm	个	2	4		2022.9 2022.12	2	8	
	中效过滤器	592*490*53 4mm	个	6	2	2021.9	2022.3 2022.9	6	12	
	中效过滤器	287*592*53 4mm	个	2	2			2	4	
	回风中效过滤器	345*835*21 mm	个	1	4	2021.1 2	2022.3 2022.6 2022.9 2022.12	10	40	回风口
	回风中效过滤器	535*535*21 mm	个	6	4			6	24	
	回风中效过滤器	235*535*21 mm	个	2	4			24	96	
	回风中效过滤器	345*535*21 mm	个	1	4			1	4	
	高效过滤器	320*320*22 0	个	7	2年/ 次	2020.1 1	2022.11			病房、走廊及辅房
	高效过滤器	484*484*22 0	个	2		7	2020.1 1	2022.11		
CCU	初效过滤器	594*594*95 mm	个	5	4	2021.1 2	2022.3 2022.6 2022.9 2022.12	5	20	循环机组
	初效过滤器	289*594*95 mm	个	3	4			3	12	
	中效过滤器	592*592*53 4mm	个	5	2	2021.9	2022.3 2022.9	5	10	
	中效过滤器	287*592*53 4mm	个	3	2			3	6	
	回风中效过滤器	235*1135*2 1mm	个	5	4	2021.1 2	2022.3 2022.6 2022.9 2022.12	5	20	回风口
	回风中效过滤器	528*528*21 mm	个	6	4			6	24	
	回风中效过滤器	235*535*21 mm	个	2	8			28	112	
	高效过滤器	320*320*22 0	个	1	2年/ 次	2020.1 1	2022.11			病房、走廊及辅房
	高效过滤器	484*484*22 0	个	2		0	2020.1 1	2022.11		
中心供应室	初效过滤器（子母架）	592*592*95 mm	个	1	6	2021.1 2	2022.2 2022.4 2022.6 2022.8 2022.10 2022.12	2	6	新风机组

	中效过滤器	592*490*53 4mm	个	1	4	2021.1 2	2022.3 2022.6 2022.9 2022.12	1	4		
	亚高效过滤器	592*490*29 2mm	个	1	1	2021.1 2	2022.12		1		
	初效过滤器	594*594*95 mm	个	1	4	2021.1 2	2022.3 2022.6 2022.9 2022.12	1	4	循环机组	
	初效过滤器	289*594*95 mm	个	1	4			1	4		
	中效过滤器	592*592*53 4mm	个	1	2	2021.1 2	2022.6 2022.12		2		
	中效过滤器	287*592*53 4mm	个	1	2				2		
	回风中效过滤器	345*835*21 mm	个	3	4	2021.1 2	2022.3 2022.6 2022.9 2022.12	3	12		回风口
	回风中效过滤器	235*535*21 mm	个	3	4			3	12		
	回风中效过滤器	228*528*21 mm	个	1	4			1	4		
	高效过滤器	320*320*22 0	个	2	2年/ 次	2020.1 0	2022.10		无菌间		
	高效过滤器	484*484*22 0	个	6		2020.1 0	2022.10				
检验科	初效过滤器	594*289*95 mm	个	2	6	2021.1 2	2022.2 2022.4 2022.6 2022.8 2022.10 2022.12	4	12	循环机组	
	初效过滤器	594*594*95 mm	个	1	6			2	6		
	中效过滤器	592*592*53 4mm	个	1	4	2021.1 2	2022.3 2022.6 2022.9 2022.12	1	4		
	中效过滤器	287*592*53 4mm	个	2	4			2	8		
	回风中效过滤器	345*835*21 mm	个	5	4	2021.1 2	2022.3 2022.6 2022.9 2022.12	5	20	回风口	
	回风中效过滤器	235*535*21 mm	个	5	4			5	20		
	高效过滤器	484*484*22 0	个	6	2年/ 次	2021.7	2023.7		PCR室		
	高效过滤器	320*320*22 0	个	5		2021.7	2023.7				
19F实验室	初效过滤器	595*290*46 mm	个	1	6	2021.1 2	2022.2 2022.4	2	6	循环机组	

	初效过滤器	595*595*46mm	个	1	6		2022.6 2022.8 2022.10 2022.12	2	6	
	中效过滤器	592*592*381mm	个	1	4	2021.1 2	2022.3 2022.6	1	4	
	中效过滤器	287*592*381mm	个	1	4		2022.9 2022.12	1	4	
急诊 DSA	初效过滤器	592*592*95mm	个	2	6	2021.1 0改造 完成投 入使用	2022.2 2022.4 2022.6 2022.8 2022.10 2022.12		12	循环机组
	中效过滤器	592*490*534mm	个	2	4		2022.3 2022.6 2022.9 2022.12		8	
	亚高效过滤器	592*490*292	个	2	1		2022.10		2	
	中效过滤器	592*592*534mm	个	8	4		2022.3 2022.6		32	回风口
	中效过滤器	287*592*534mm	个	2	4		2022.9 2022.12		8	
	回风中效过滤器	750*350*21mm	个	6	4		2022.3 2022.6		24	
	回风中效过滤器	600*600*21mm	个	7	4		2022.9 2022.12		28	
	高效过滤器	484*484*69	个	1	2年/ 次	2021.1 0改造 完成投 入使用	2023.10		负压间	
	高效过滤器	484*484*220	个	1			2	2023.10		杂交间
静脉配 置	初效过滤器	592*592*95mm	个	1	6	2021.3 改造完 成投入 使用	2022.2 2022.4 2022.6 2022.8 2022.10 2022.12		6	新风机组
	初效过滤器	594*289*95mm	个	1	6		2022.3 2022.6 2022.9 2022.12		6	
	中效过滤器	592*490*534mm	个	1	4		2022.3 2022.6 2022.9 2022.12		4	
	亚高效过滤器	592*490*292mm	个	1	1		2022.3		1	

	中效过滤器	592*592*53 4mm	个	1	4		2022.3 2022.6		4	循环机组
	中效过滤器	287*592*53 4mm	个	1	4		2022.9 2022.12		4	
	高效过滤器	400*400*90	个	4	2年/ 次	2021.3 改造完 成投入 使用	2023.3			胃肠室
发热门诊	初效过滤器	290*595*46 mm	个	1 0	6	2022.1	2022.3 2022.5 2022.7 2022.9 2022.11	20	60	新风机组
	中效过滤器	287*592*38 1mm	个	1 0	4	2022.1	2022.4 2022.7 2022.10	10	40	
	亚高效过滤器	287*592*29 2mm	个	1 0	1	2022.1			10	
	初效过滤器	492*592*46 mm	个	6	24	2022.1	2022.2.15 2022.3 2022.3.15 2022.4. 2022.4.15 2022.5 2022.5.15 2022.6 2022.6.15 2022.7 2022.7.15 2022.8 2022.8.15 2022.9 2022.9.15 2022.10 2022.10.1 5 2022.11 2022.11.1 5 2022.12 2022.12.1 5	36	144	排风机组

	中效过滤器	492*592*450mm	个	6	12	2022.1	2022.2 2022.3 2022.4 2022.5 2022.6 2022.7 2022.8 2022.9 2022.10 2022.11 2022.12	18	72		
EICU	初效过滤器	592*592*46mm	个	4	6	2021.10改造完成投入使用	2022.3 2022.5 2022.7 2022.9 2022.11		24	循环机组自取新风	
	初效过滤器	592*287*46mm	个	2	6		2022.3 2022.6 2022.9 2022.12		12		
	中效过滤器	592*592*534mm	个	4	4				16		回风口
	中效过滤器	592*287*534mm	个	2	4				8		
	回风中效过滤器	300*300*21mm	个	9	4		2022.3 2022.6 2022.9 2022.12		36		
	回风中效过滤器	300*250*21mm	个	7	4				28		
	回风中效过滤器	500*250*21mm	个	14	4				56		
	回风中效过滤器	500*500*21mm	个	10	4				40		
	高效过滤器	610*484*220	个	14	2年/次		2023.10		病房、走廊及辅房		
	高效过滤器	480*480*220	个	9			2023.10				
高效过滤器	320*320*220	个	7	2023.10							
ICU新	初效过滤器	592*592*46mm	个	6	6	2021.10改造完成投入使用	2022.2 2022.4 2022.6 2022.8 2022.10 2022.12		36	循环机组自取新风	
	初效过滤器	592*287*46mm	个	5	6		2022.3 2022.6 2022.9 2022.12		30		
	中效过滤器	592*592*534mm	个	6	4				24		
	中效过滤器	592*287*534mm	个	5	4				20		

	回风中效过滤器	300*300*21mm	个	12	4		2022.3 2022.6 2022.9 2022.12		48	回风口
	回风中效过滤器	500*250*21mm	个	25	4				100	
	回风中效过滤器	300*800*21mm	个	6	4				24	
	回风中效过滤器	1100*300*21mm	个	6	4				24	
	回风中效过滤器	500*500*21mm	个	9	4				36	
	高效过滤器	480*480*220	个	19	2年/次		2023.10		病房、走廊及辅房	
	高效过滤器	320*320*220	个	7						
导管室第四间	中效过滤器	490*490*381mm	个	4	6	2022年1改造完成投入使用	2022.3 2022.5 2022.7 2022.9 2022.11		24	循环机组自取新风
	亚高效过滤器	490*490*292*mm	个	4	6				24	
	回风中效过滤器	700*300*21mm	个	6	4		2022.3 2022.6 2022.9 2022.12		24	回风口
	回风中效过滤器	300*300*21mm	个	4	4				16	
	高效过滤器	480*480*220	个	19	2年/次		2024.10		4间及操作间	
	高效过滤器	320*320*220	个	7						
合计								2787		
负压区域定期更换高效过滤器										
科室	产品名称	规格型号	单位	数量	一年更换次数	最近更换时间	2022年计划更换时间		一年更换数量	备注
手术室	回风高效过滤器	1000*300*69mm	个	6	4	2022年1改造完成投入使用	2022.3 2022.6 2022.9 2022.12		24	回风口
	回风高效过滤器	290*290*90mm	个	3	4				12	
	回风高效过滤器	665*265*90mm	个	1	4				4	
	回风高效过滤器	490*490*90mm	个	1	4				4	
ICU	高效过滤器	780*290*69mm	个	1	1	2021.12	2022.3 2022.6 2022.9 2022.12		1	回风口
	高效过滤器	290*290*90mm	个	2	1				2	

急诊 DSA	高效过滤器	1000*300*69	个	6	4	2022 年1改 造完成 投入使 用	2022.3 2022.6		24	
	高效过滤器	400*400*96mm	个	5	4		2022.9 2022.12		20	
发热门 诊	高效过滤器	592*492*292mm	个	6	6	2022.1	2022.3 2022.5 2022.7 2022.9 2022.11	12	36	排风机组
合计									127	

2) 维保规范依据及更换周期说明：

按照《医院洁净手术部建筑技术规范》（GB50333-2013）及 WS/T 368-2012《医院空气净化管理规范》要求，过滤器更换周期要求粗效过滤器更换周期为 1-3 个月，中效过滤器更换周期为 2-4 个月，亚高效过滤器更换周期为 1 年，高效过滤器更换周期为 2-3 年。乙方根据院方要求更换周期，定时更换。

三、具体服务要求

1. 投标人需提供两名工作人员进行日常维保工作，1 人常驻医院提供 24 小时的日常保养服务（甲方提供住宿场地）另外一人机动支援白天在医院保持 8 小时工作时间，（夜间在出现故障时机动支援需在 30 分钟内到场），另外投标方需指派一名项目负责人，在出现故障时该负责人需 30 分钟内到场解决故障，且项目负责人需要和甲方报备，不得随意更换。

2. 乙方维修人员与甲方保持 24 小时联系状态，无论在正常工作时间或非工作时间，收到甲方报故障时，维修技术人员在 10 分钟之内作出快捷、有效的回应。

3. 乙方在保养、巡查时必须填写巡查保养表，并有科室人员签字；如发生更换零配件，必须有科室主管及以上人员签字确认。（如节假日或夜间突发情况需要维修，需求科室和后勤保障部主管领导均不在现场时，乙方需在维保期向后勤人员申请报备并说明情况，得到后勤相关负责人知晓同意后可先行进行更换，事后向各主管及后勤负责人进行报备补签名。）

4. 乙方确保维护保养后与原正常工况相同，维修时更换的配件保证是原厂配件，如有更改需甲方审批通过后方可更换。材料单价 200 元内由乙方免费提供（乙方更换的配件需向甲方提供该配件的生产合格许可证等相关质量保证资质复印件留底。）

5. 如果甲方不满意乙方提供之服务，可以书面向乙方提出限期整改建议，乙方必须在七日内予以改善，

并使甲方满意。

6. 净化系统出现问题如在 120 分钟内不能解决，必须立即通知相关使用科室知晓并配合作出调整，并通知医院后勤报备，处理时间不得超过一个日历日。如因配件或技术原因，解决时间超过五个工作日，需书面向医院后勤备案。

7. 乙方对百级、千级手术室每个季度检测一次，万级手术每半年检测一次，对不达标参数进行及时地调整及故障配件和耗材的更换，务必达到《医院洁净手术部建筑技术规范》（GB50333-2013）规范要求，并出具检测记录报告。每年需通过具备资质的第三方检测机构进行检测并合格，检测费用由乙方承担。（检测法要三方认同）

8. 乙方每天对手术室的自动化控制系统及净化机组自动化控制系统设备运行情况进行记录和检查，制定维修保养计划，定期维修维护和保养，保证自动控制系统与净化系统的正常运行。

9. 关于过滤器的更换，医院使用的过滤器由层流净化耗材招标项目的中标供应商提供，由医院统一集中购买管理，由乙方负责具体实施跟换，并做好相应的记录工作。一式两份，一份交由护士站存档，一份交由后勤保障部存档。耗材购买入库时需由后勤保障部相关负责人、层流维保公司工程代表、层流过滤器厂家授权委托代表三方共同在场进行验收。

后勤相关负责人负责收取该批次更换过滤器的相关质量合格资质存档记录；

维保方负责人负责对该批次过滤器进行监督验收，对产品和相关资质无异议后签字确认，并进行更换，更换后检测需达到《医院洁净手术部建筑技术规范》（GB50333-2013）及WS/T368-2012《医院空气净化管理规范》附表二的要求。

验收合格后，维保方不得恶意损坏过滤器，如因乙方原因造成过滤器恶意损坏，乙方承担造成的一切法律责任，并且承担相应损失和赔偿。

10. 乙方负责对医院自动门（包含且不仅限于门诊、急诊、行政楼自动门）进行维保。

三、 合同期限

(一)合同期限自20 年 月 日至20 年 月 日止。

(二)合同到期后甲方视合作期间评分结果决定是否续签。

四、 合同费用与支付方式

（一）合同费用

1. 本合同总维修、保养费用为人民币：_____

2. 以上费用包括乙方的人工费、利润、税费等因为本项目服务所产生的一切费用。除此之外，甲方无需向乙方支付任何费用。合同中所涉及的款项（包括但不限于合同价款、价外费用等），均为包含增值税金额。

（二）支付方式

1. 本合同费用按季度结算，乙方于每季度第一个月5日（如遇节假日向后自动顺延）前向甲方提交上一个季度维修保养费用的增值税发票。甲方在确认乙方维保内容、费用并按照月度考核评分表进行统分核算由乙方确认签字，并收到发票之日起由甲方在十五个工作日内，将应付乙方上一个季度费用以转帐的方式支付给乙方。

2. 甲方根据《净化系统维保月考核评分表》对乙方进行考核计分，得分情况与月承包费用挂钩。每月考核分在90分及以上时，甲方向乙方支付全额维保费；低于90分，则每少一分扣除200元。

3. 乙方根据以下信息向甲方开具合法有效的增值税发票，甲方开票信息如下：

名称：中国医学科学院阜外医院深圳医院

（深圳市孙逸仙心血管医院）

纳税人识别号：124403004557555141

4. 乙方开具增值税发票送达至甲方。因乙方开具的发票不合法或因存在瑕疵不能通过税务认证，乙方重新开具合格的增值税发票并送达至甲方。

5. 乙方增值税纳税人资格：一般纳税人

6. 乙方收款信息如下：

户名：

开户银行：

银行账号：

本合同的服务主体、收款主体和发票开具主体均为乙方。

五、违约责任

(一)合同期内，除本合同约定的情形外，甲乙双方不得擅自变更或解除合同。若任何一方违反约定，无故变更或解除本合同，违约方应赔偿守约方因此遭受的全部损失。

(二)甲方有权在提前30天以书面形式通知乙方的情况下提前终止本合同，而无需向乙方承担任何责任。

(三)乙方发生如下情况之一的，甲方可随时书面通知即时终止合同而无须承担任何责任，同时有权要求乙方赔偿甲方因此遭受的全部损失：

1. 乙方未根据本合同约定或书面承诺向甲方开具、送达发票的。
2. 若乙方违反本合同约定，经甲方两次书面通知后仍未有改善。
3. 乙方工作按本合同附件考核，考核分数连续两次在合格分以下。
4. 未经甲方书面同意，乙方擅自将本项目服务事宜分包或转包给第三方。
5. 乙方未按工作计划及时对净化系统进行维护保养，或由于乙方维护保养不当导致甲方未通过检查（包含且不仅限于检查未达到《医院洁净手术部建筑技术规范》（GB50333-2013）及WS/T368-2012《医院空气净化管理规范》附表二的要求）的。
6. 乙方未能有效履行合同所约定的义务，严重影响甲方管理项目或致甲方其它方面的严重损害。因不可抗力（如自然灾害、社会异常事件）导致的除外。
7. 乙方发生破产、清算、被接收、被接管、解散或相似之情况，以致乙方不再适合执行本合同。
8. 乙方恶意损坏甲方中标耗材供应商提供的经三方验收合格的过滤耗材，造成的后果由乙方承担，甲方有权终止合同，并保留追诉乙方法律责任的一切权利。

六、 争议解决

合同履行过程中发生争议的，双方可协商解决；协商、调解不成的，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

七、 其他事项

(一) 本项目招标文件、投标文件与本合同具有同等法律效力。本项目招标文件、投标文件与本合同不一致的部分，以本合同为准。但招标文件、投标文件与本合同服务质量有不同约定的，以质量更高者为准；招标文件或投标文件约定的服务内容、服务项目在本合同中没有约定的，仍应作为乙方在本合

同项下应提供的服务。

(二) 其它未尽事宜，由双方协商解决，并可另行签订补充协议。

(三) 附件为合同不可分割部分，与本合同具有同等法律效力

(四) 本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份，均具同等法律效力。

(五) 本合同自签订之日起生效。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

日期：

第九章 附件

一、财政部 工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知

财库〔2020〕46号

各中央预算单位办公厅（室），各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、工业和信息化主管部门，新疆生产建设兵团财政局、工业和信息化主管部门：

为贯彻落实《关于促进中小企业健康发展的指导意见》，发挥政府采购政策功能，促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等法律法规，财政部、工业和信息化部制定了《政府采购促进中小企业发展管理办法》。现印发给你们，请遵照执行。

附件：政府采购促进中小企业发展管理办法

财 政 部

工业和信息化部

2020年12月18日

附件

政府采购促进中小企业发展管理办法

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。

除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过200万元的货物和服务采购项目、超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

(三) 要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%—3%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

(一) 预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

(二) 要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；

(三) 非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况（附 2）。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部 工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181 号）同时废止。

二、关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300 号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局
国家发展和改革委员会 财政部
二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，

住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人

员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

三、国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知

各省、自治区、直辖市统计局，新疆生产建设兵团统计局，国务院各有关部门，国家统计局各调查总队：

《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）已正式实施，现对 2011 年制定的《统计上大中小微型企业划分办法》进行修订。本次修订保持原有的分类原则、方法、结构框架和适用范围，仅将所涉及的行业按照《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2011）和《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）的对应关系，进行相应调整，形成《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》。现将《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》印发给你们，请在统计工作中认真贯彻执行。

附件：《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》修订说明

国家统计局

2017 年 12 月 28 日

统计上大中小微型企业划分办法（2017）

一、根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号），以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为基础，结合统计工作的实际情况，制定本办法。

二、本办法适用对象为在中华人民共和国境内依法设立的各种组织形式的法人企业或单位。个体工商户参照本办法进行划分。

三、本办法适用范围包括：农、林、牧、渔业，采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业，建筑业，批发和零售业，交通运输、仓储和邮政业，住宿和餐饮业，信息传输、软件和信息技术服务业，房地产业，租赁和商务服务业，科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，文化、体育和娱乐业等 15 个行业门类以及社会工作行业大类。

四、本办法按照行业门类、大类、中类和组合类别，依据从业人员、营业收入、资产总额等指标或替代指标，将我国的企业划分为大型、中型、小型、微型等四种类型。具体划分标准见附表。

五、企业划分由政府综合统计部门根据统计年报每年确定一次，定报统计原则上不进行调整。

六、本办法自印发之日起执行，国家统计局 2011 年印发的《统计上大中小微型企业划分办法》（国统字〔2011〕75 号）同时废止。

附件

《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》修订说明

一、修订背景

目前执行的《统计上大中小微型企业划分办法》是2011年国家统计局根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），同时依据《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2011），制定并颁布的。

2017年6月30日，《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）正式颁布。8月29日，国家统计局印发《关于执行新国民经济行业分类国家标准的通知》（国统字〔2017〕142号），规定从2017年统计年报和2018年定期统计报表起统一使用新分类标准。为此，我们对2011年印发的《统计上大中小微型企业划分办法》进行修订。

二、修订主要内容

本次修订是在2011年《统计上大中小微型企业划分办法》基础上进行的，修订延续原有的分类原则、方法和结构框架，在保持适用范围不变的情况下，依据标准由《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2011）修改为《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017），并根据新旧国民经济行业的对应关系，进行了行业所包含类别的对应调整。

将交通运输业中包括的“装卸搬运和运输代理业”修改为“多式联运和运输代理业、装卸搬运”。仓储业所包括的行业子类，根据《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）调整为“通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业”。

附表

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$

零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿

和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

四、财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业 政府采购政策的通知

财库〔2017〕141号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。

财政部 民政部 中国残疾人联合会

2017 年 8 月 22 日

附件

净化系统维保月考核评分表

序号	服务质量标准	分值	质量考核标准	得分
维护保养（50分）				
1	维保人员应按规定技术要求应聘，各工种和岗位严格按照医院标准定员定岗。	10	员工技术水平达不到工作要求扣5分，不能按合同要求进行定员定岗，每例扣5分，部门运作制度、方案、程序不全每项扣1分，各项检查、维修、保养记录不全出现一项扣1分。	
2	维保过程中向科室人员详细讲解问题情况与解决方案，并对科室人员疑问进行耐心解答，礼貌接听报修电话。	15	维保过程中科室人员态度恶劣一次扣5分，与科室人员发生冲突一次扣10分。	
3	严密组织对设备的运行状态巡查，记录齐全。对设备维护、保养做到有计划、有措施，确保设备能完好，正常运行。	15	一项不符合扣1分累计计分上不封顶。	
4	定期对各个科室巡查，与科室人员进行交流拜访，培训科室人员对设备运行情况判断，对于突发情况的及时处理。	10	不进行培训，对科室设备情况不了解的，每处扣1分。	
运行保障（50分）				
5	设备故障维修方案的合理性和实用性，确保维修到位，对于各种故障处理能有效的解决问题，保障设备的正常运行。	15	维修但不彻底，影响正常工作，每处扣1分。	
6	对临床科室的各种报修及时维修，确保工作正常。建立健全维修制度和程序，对于各种报修及时准确的修复。	10	维修有记录但没修复，影响正常工作，情况属实，每处扣1分。	
7	各种耗材储备一定的数量，确保日常消耗，保证设备正常运行，对一些易坏或能直接影响设备运行的零配件进行库存。	10	因耗材原因影响正常工作，一次扣1分。	
8	制定设备安全运行操作规范和管理方案，实施岗位责任制，建立并执行维修档案管理制度，现场实行文明生产管理。	15	维护保养无计划方案、无巡查、巡查无记录，每项扣1分，设备保障、维修问题得不到及时处理扣1分，设备、机房等处有杂物、灰尘、污渍、渗水、油，环境卫生不符合标准，发现一处扣1分，无责任人，扣1分。	
综合得分：				
建议或意见：				
			签字：	日期：

注：甲方根据《净化系统维保月考核评分表》对乙方进行考核计分，得分情况与月承包费用挂钩。每月考核分在 90 分及以上时，甲方向乙方支付全额维保费；低于 90 分，则每少一分扣除 200 元。当综合打分低于 60 分或设备完好率低于 80 分时甲方有权不支付当月维保费，且当上述两项评分任意出现两次时，甲方有权利单方面终止维保合同。